

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันอังคารที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมเศตภรณ์อีสาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ผู้มาประชุม

๑. ผศ.อภิชาติ	ติรประเสริฐสิน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ผศ.พรภัสสร	อ่อนเกิด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวนรารักษ์	บุตรชา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ
๔. นางณัฐชนันย์	ฉายะพงษ์	หัวหน้างานวิทยบริการ
๕. นายธีรธรรม	โรจนรุ่งสฤติย์	หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
๖. นายชัยวัฒน์	แดงจันทิก	หัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย
๗. นางปวีณา	นาดี	หัวหน้าแผนกงานอีเลิร์นนิ่งและเทคโนโลยีการศึกษา
๘. นางสาวชนัญชิตา	เลิศจะบก	หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด
๙. นางสาวอรรวรรณ	พรตะคุ	หัวหน้าแผนกงานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวอุไร	แสงศิริ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๒. นายสายชล	สารนอก	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. นางสาวลำแพน	กลิ่นพยอม	หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก
๔. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒. นางสาวกาญจนาภรณ์	เจนศิริวงษ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

### เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุมโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ติรประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมดังนี้

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### ๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

#### ๑.๑.๑ การดำเนินการเสนอบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็น ศาสตราจารย์ฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน

ตามหนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ มทร.อีสาน ๑๑๔๐/๐๐๑๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง การดำเนินการเสนอบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็น ศาสตราจารย์ฯ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานว่าด้วยการแต่งตั้งศาสตราจารย์ฯ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการพัฒนาด้านวิชาการให้กับมหาวิทยาลัย ยกย่องผู้มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชา เป็นเกียรติแก่ผู้มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญที่อุทิศตน เพื่อพัฒนาด้านวิชาการ นั้น ในการนี้ กองบริหารงานบุคคล จึงขอให้หน่วยงานที่ประสงค์เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นศาสตราจารย์ฯ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๑.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ มอบทุกหน่วยงานพิจารณา เสนอรายชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็น ศาสตราจารย์ฯ ไปยังสำนักงานผู้อำนวยการ ภายในวันจันทร์ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หากพ้นกำหนด ถือว่าไม่ประสงค์เสนอรายชื่อ

### ๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

## ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

### ๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เลขานุการคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการบริหารสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๑๓ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๓ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องหรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน

**๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒**

เพื่อปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการ คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ** รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**๓.๒ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓**

เพื่อปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการ คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ** รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

**๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไป**

**๔.๑.๑ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓**

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบ ให้บริการ ห้องประชุมเสตาภรณ์อีสาน ชั้น ๔ และโถงชั้น ๑ อาคาร 12C แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน การบริหารจัดการอาคารสถานที่ บัดนี้งานบริหารงานทั่วไป ได้สรุปสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ** รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

#### ๔.๑.๒ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แก่หน่วยงานภายใน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผนการบริหารจัดการและควบคุมการใช้ทรัพยากร บัดนี้งานบริหารงานทั่วไป จึงได้สรุปสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera Ecosys FS-6530MFP ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

#### ๔.๑.๓ รายงานสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบการรวบรวมสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อประกอบการบริหารจัดการและควบคุมการใช้พลังงานของสำนัก บัดนี้ งานบริหารงานทั่วไป ได้รวบรวมสถิติการใช้พลังงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒) เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)

#### ๔.๑.๔ รายงานการตรวจเช็คความพร้อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบอค์ศีย์ ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๐๖๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง คณะกรรมการตรวจเช็คความพร้อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบอค์ศีย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น จึงขอรายงานผลการตรวจเช็คความพร้อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบอค์ศีย์ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานการตรวจเช็คความพร้อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบอค์ศีย์ ครั้งที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

#### ๔.๑.๕ รายงานสถิติงานสารบรรณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ดำเนินงานตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน การสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร (PM-30) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ในการนี้จึงขอรายงานสถิติงานสารบรรณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานสถิติงานสารบรรณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

##### ๔.๒.๑ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

งานวิทยบริการ ดำเนินการให้บริการงานด้านวิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อแสดงถึงผลการให้บริการด้านการเข้าใช้บริการดังกล่าว งานวิทยบริการ จึงขอรายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

##### ๔.๒.๒ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ช่วงสัปดาห์ก่อนสอบ และสัปดาห์สอบ

ตามที่งานวิทยบริการ ดำเนินการให้บริการงานด้านวิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง โดยได้เปิดให้บริการนอกเวลาราชการในวันทำการและวันหยุดราชการ ๒ สัปดาห์ก่อนสอบ และสัปดาห์สอบกลางภาค การศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อแสดงถึงผลการสถิติเข้าใช้บริการในช่วงดังกล่าว จึงขอรายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ช่วงสัปดาห์ก่อนสอบ และสัปดาห์สอบ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ช่วงสัปดาห์ก่อนสอบ และสัปดาห์สอบ

##### ๔.๒.๓ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

ด้วยแผนกงานห้องสมุด สังกัดงานวิทยบริการ ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง แผนกงานจึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

#### ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

##### ๔.๓.๑ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓

ด้วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจสำคัญคือ ให้บริการด้านแผนงานวิศวกรรมเครือข่าย แผนงานอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีการศึกษา แผนงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน/การบริหารจัดการ การให้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือน  
มกราคม ๒๕๖๓

##### ๔.๓.๒ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในกรณี งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

##### ๔.๓.๓ รายงานการไปราชการ

ตามที่บุคลากรงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม อบรม สัมมนา เมื่อเดือนมกราคม ๒๕๖๓ จึงขอรายงานไปราชการ จึงขอรายงานไปราชการ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานการไปราชการ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

##### ๕.๑ พิเคราะห์อนุมัติแผนปฏิบัติการ งานวิทยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรับปรุงครั้งที่ ๑

ตามหนังสือสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.อีสาน ๑๓๐๐/๐๖๙๒ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ขอบริหารจัดการโครงการจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานห้องสมุดงานวิทยบริการ ได้รับอนุมัติโครงการห้องสมุดมีชีวิต (Living Library) : Human Library จำนวน ๓๖,๐๐๐ บาท เพื่อให้การดำเนินงานโครงการโครงการสอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของสำนักและมหาวิทยาลัย งานวิทยบริการ จึงเสนอพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการ งานวิทยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรับปรุงครั้งที่ ๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ อนุมัติแผนปฏิบัติการ งานวิทยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ปรับปรุงครั้งที่ ๑

**๕.๒ พิจารณาความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง หัวข้อการสำรองข้อมูล ระบบห้องสมุด  
อัตโนมัติ ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการบริหารความเสี่ยง (PM-34) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง หัวข้อการสำรองข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง หัวข้อการ  
สำรองข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

**๕.๓ พิจารณาผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา  
ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ได้ดำเนินการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๕ - ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นั้น ในการนี้จึงขอรายงานผลการตรวจประเมินตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ ผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
ราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

**๕.๔ พิจารณาคิดค่าภาระงานที่ต้องปฏิบัติงานจริงเป็นจำนวนชั่วโมงทำการ จากคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
ราชมงคลอีสาน และคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของ  
พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างเงินรายได้**

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ดำเนินการรวบรวมค่าภาระงานที่ต้องปฏิบัติงานจริงเป็นจำนวนชั่วโมงทำการ จากคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของ พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างเงินรายได้ ให้คิดค่าภาระงานที่ต้องปฏิบัติงานจริงเป็นจำนวนชั่วโมงทำการ ดังนี้

- พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ๑ กันยายน ๒๕๖๒ – ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
- ลูกจ้างเงินรายได้ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

(เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ มอบทุกหน่วยงาน ตรวจสอบความถูกต้อง หากมีข้อเสนอแนะให้  
แจ้งไปยังงานบริหารงานทั่วไป ภายในวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓**

#### ๕.๕ พิจารณาแผนอนุรักษ์พลังงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินการด้านการอนุรักษ์พลังงาน ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายงานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณา แผนอนุรักษ์พลังงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ แผนอนุรักษ์พลังงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓**

#### ๕.๖ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑)

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพภายใน (ISO 9001 : 2015) คู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดทำงบประมาณและติดตามประเมินผล รหัสเอกสาร : PM-22 คู่มือขั้นตอนการทำงาน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑)

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑) จำนวนทั้งหมด ๒๕ ตัวชี้วัด บรรลุจำนวน ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๐ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒๒ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๖)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพสำนักวิทยบริการ  
และเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑)**

#### ๕.๗ พิจารณาผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑)

ตามหนังสืองานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ กองนโยบายและแผน ที่ มทร.ธัญบุรี ๑๑๓๐/๐๐๐๖ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์และการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒)



นั้น งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑) รายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๑ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ จำนวนรวม ๓ ตัวชี้วัด

- ผลการดำเนินงานบรรลุ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๐๐
- อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒๒ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๐

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑)

ประเด็นยุทธศาสตร์ / มิติ / ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผล	ผู้รับผิดชอบ
	มทร.อีสาน	สวส.		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยไปสู่ความเป็นเลิศในยุคดิจิทัล				
ตัวชี้วัดที่ ๑๓ คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX : Education Criteria for Performance Excellence	๑๕๐	๑๕๐	อยู่ระหว่างดำเนินการ	สผอ.
ตัวชี้วัดที่ ๑๕ ร้อยละของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	๘๔	๘๔	อยู่ระหว่างดำเนินการ	หน.งบท.
ตัวชี้วัดที่ ๑๙ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการระบบไปสู่องค์กรดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ	๘๕	๘๕	อยู่ระหว่างดำเนินการ	หน.งทส.

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๑)

๕.๘ พิจารณารายงานประจำปี ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการรวบรวมรายงานประจำปี ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณารายงานประจำปีดังกล่าว (<http://online.flipbuilder.com/vuoq/onik>)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ รายงานประจำปี ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**๕.๙ พิจารณาเสนอรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ**

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้มีคำสั่งแต่งตั้ง นายสุเทพ ยนต์พิมาย ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ นั้น ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง จึงขอเสนอ นายสุเทพ ยนต์พิมาย ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ อีกรวาระหนึ่ง (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ เสนอ นายสุเทพ ยนต์พิมาย ปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการหัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการ อีกรวาระหนึ่ง (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)**

**๕.๑๐ นัดประชุมครั้งต่อไป**

ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณ์อีสาน ชั้น ๔ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

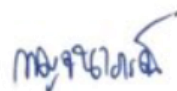
**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.**

**ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ**

- ไม่มี -

**นัดประชุมครั้งต่อไป** ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

**เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.**



นางสาวกาญจนภรณ์ เจนศิริวงษ์  
ผู้จตรายงานการประชุม



นางวันวิสาข์ ยนต์พิมาย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม