

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ตีระประเสริฐสิน		ประธานกรรมการ
๒. พ.ต.อ.หญิง แก้วมณี	สุโกศล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายเอกภพ	โตมรศักดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายชินาพัฒน์	พิมพ์ศรีแก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายประกาย	นาดี	กรรมการ
๖. นายสมเกียรติ	ฉายพระพักตร์	กรรมการ
๗. นางเจนจิรา	อนันตกาล	กรรมการ
๘. นางสาวนรารักษ์	บุตรชา	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรภัสสร	อ่อนเกิด	กรรมการ
๑๐. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
-----------------	-----------	----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุม โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ตีระประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการให้บริการในพื้นที่ศูนย์หนองระเวียง

๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้ชี้แจง เรื่องการเรียนการสอนออนไลน์ ต่อสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งผู้อำนวยการได้จัดเตรียมเอกสารสำหรับการชี้แจงเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้สำนักฯ ได้ดำเนินการจัดซื้อสิทธิ์การใช้งานระบบการเรียนการสอน และประชุมออนไลน์ จำนวน 20 Licenses โดยจะแจกจ่ายไปยังหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการประจำสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๘ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๘ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไป

๔.๑.๑ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบให้บริการห้องประชุมเสตาภรณ์อีสาน ชั้น ๔ แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน การบริหารจัดการอาคารสถานที่ บัดนี้ สำนักฯ ได้สรุปสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

๔.๑.๒ รายงานผลการรับรู้ข่าวสารและกิจกรรมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ดำเนินการจัดทำรายงานผลรับรู้ข่าวสารและกิจกรรมของสำนักฯ เพื่อนำผลวิเคราะห์จากการสำรวจเป็นข้อมูลนำไปใช้ปรับปรุง/แก้ไข ในการพัฒนาองค์กรและวางแผนดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป ในการนี้สำนักฯ จึงขอรายงานผลรับรู้ข่าวสารและกิจกรรมของสำนักฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการรับรู้ข่าวสารและกิจกรรมของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

๔.๒.๑ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ ดำเนินการให้บริการงานด้านวิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อแสดงถึงผลการให้บริการด้านการเข้าใช้บริการดังกล่าว จึงขอรายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม
๒๕๖๓)**

๔.๒.๒ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนกุมภาพันธ์-เมษายน ๒๕๖๓

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง จึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนกุมภาพันธ์-เมษายน ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนกุมภาพันธ์-เมษายน
๒๕๖๓**

๔.๒.๓ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมในงานตลาดนัดการเรียนรู้ ครั้งที่ ๑๓

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินงานกิจกรรมในงานตลาดนัดการเรียนรู้ ครั้งที่ ๑๓ (Learning Fair 13th) ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบไปด้วยกิจกรรม (๑) กิจกรรมนิทรรศการ “หนังสือน่าอ่าน = อาหารสมอง” (๒) กิจกรรม “ลดค่าปรับหนังสือ เกินกำหนดส่ง 50%” (๓) กิจกรรมตลาดนัดหนังสือ Book Fair” ในกรณีนี้จึงขอรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมในงานตลาดนัดการเรียนรู้
ครั้งที่ ๑๓**

**๔.๒.๔ รายงานผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ ได้ดำเนินกิจกรรมอบรมการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในกรณีนี้สำนักฯ จึงขอรายงานผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้บริการสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

๔.๒.๕ รายงานผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีการศึกษา

๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ ได้ดำเนินกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในการนี้สำนักฯ จึงขอรายงานผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้งานฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔.๒.๖ รายงานผลการดำเนินงานโครงการห้องสมุดมีชีวิต (Living Library) : Human Library

กิจกรรมห้องสมุดมนุษย์ (Human Library) สัญจร

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ดำเนินงานโครงการห้องสมุดมีชีวิต (Living Library) : Human Library กิจกรรมห้องสมุดมนุษย์ (Human Library) สัญจร ในการนี้จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๖)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานโครงการห้องสมุดมีชีวิต (Living Library) : Human Library กิจกรรมห้องสมุดมนุษย์ (Human Library) สัญจร

๔.๒.๗ รายงานผลการดำเนินงานโครงการห้องสมุดสีเขียว Green Library

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ดำเนินโครงการห้องสมุดสีเขียว Green Library ในการนี้จึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๗)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานโครงการห้องสมุดสีเขียว Green Library

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๓.๑ รายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจสำคัญคือ ให้บริการด้าน แผนงานวิศวกรรมเครือข่าย แผนงานอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีการศึกษา แผนงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน / การบริหารจัดการ การให้บริการ บัดนี้ สำนักฯ ได้สรุปสถิติการให้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

๔.๓.๒ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในกรณี งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๔.๓.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ LMS มหาวิทยาลัย

เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สำหรับนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ LMS มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สำหรับนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้ดำเนินการอบรมไปแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓ ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ A ชั้น ๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น ในการนี้ สำนักฯ จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ LMS มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สำหรับนักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๓.๔ รายงานผลการดำเนินงานการใช้งานผ่าน Application RMUTI One

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ได้ดำเนินงานพัฒนา Application RMUTI One ให้สามารถใช้งานได้บนระบบปฏิบัติการ Android และระบบปฏิบัติการ iOS เรียบร้อยแล้ว และได้ทำหนังสือเพื่อประชาสัมพันธ์การใช้งานผ่าน Application RMUTI One พร้อมแนบคู่มือการติดตั้ง Application RMUTI One แจกทุกหน่วยงาน ในการนี้จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการใช้งานผ่าน Application RMUTI One (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๔) จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานการใช้งานผ่าน Application RMUTI One

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาการจัดซื้อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (โดย งานวิทยบริการ)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ ได้เปิดให้ทดลองการใช้หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) เพื่อรวบรวมข้อมูลสถิติการเข้าใช้บริการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) นั้น ในการนี้ สำนักฯ จึงขอเสนอพิจารณาการจัดซื้อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ การจัดซื้อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕.๒ พิจารณารายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไปได้ดำเนินการจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) เรียบร้อยแล้ว ในการนี้สำนักฯ จึงขอพิจารณารายงานการเงินดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓)

๕.๓ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๒ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีโครงการทั้งสิ้นจำนวน ๒๒ โครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานโดยให้ทุกหน่วยงานรายงานตามแบบจัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (แบบ สงป. ๓๐๑) ทุกเดือน

สำนักฯ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๒

๕.๔ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี

สารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไประบบการบริหารจัดการคุณภาพภายใน (ISO 9001 : 2015) คู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดทำงบประมาณและติดตามประเมินผล รหัสเอกสาร : PM-22 คู่มือขั้นตอนการทำงาน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

สำนักฯ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๒) จำนวนทั้งหมด ๒๔ ตัวชี้วัด บรรลุจำนวน ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๕๐ อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๕๐ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒

๕.๕ พิจารณาผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

อีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วยงานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ กองนโยบายและแผน ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์และการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) นั้น สำนักฯ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๒) รายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๒) ตัวชี้วัดกลยุทธ์ จำนวนรวม ๓ ตัวชี้วัด

- ผลการดำเนินงานบรรลุ จำนวน ๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐
- อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
- ไม่บรรลุ จำนวน ๐ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๐

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ไตรมาสที่ ๒)

ประเด็นยุทธศาสตร์ / มิติ / ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		ผล	ผู้รับผิดชอบ
	มทร.อีสาน	สวส.		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ปฏิรูประบบบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยไปสู่ความเป็นเลิศในยุคดิจิทัล				
ตัวชี้วัดที่ ๑๓ คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX : Education Criteria for Performance Excellence	๑๕๐	๑๕๐	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	สผอ.
ตัวชี้วัดที่ ๑๕ ร้อยละของการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย	๘๔	๘๔	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หน.งบท.
ตัวชี้วัดที่ ๑๙ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการ ระบบไปสู่องค์กรดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ	๘๕	๘๕	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	หน.งทส.

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒

๕.๖ พิจารณาทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ.

๒๕๖๐ - พ.ศ. ๒๕๖๔) (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ตามหนังสือที่ มทร.อีसान ๑๑๓๐/๐๐๒๖ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง นำส่งแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) พร้อมคู่มือตัวชี้วัด เพื่อการถ่ายทอดลงสู่การปฏิบัติ ซึ่งหนังสือดังกล่าวขอให้หน่วยงานทบทวนแผนของหน่วยงานและปรับปรุง เพื่อให้มีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนงานของมหาวิทยาลัย นั้น

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการดังกล่าว สำนักฯ รับผิดชอบตัวชี้วัด จำนวน ๓ ตัว ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ / มิติ / ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		เป้าหมายตัวชี้วัด			ผู้รับผิดชอบ
	มทร.อีसान	สวส.	สผอ.	งบท.	งทส.	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ปฏิรูประบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยไปสู่ความเป็นเลิศในยุคดิจิทัล						
ตัวชี้วัดที่ ๑๓ คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ EdPEx : Education Criteria for Performance Excellence	๑๕๐	๑๕๐	๑๕๐	-	-	สผอ.
ตัวชี้วัดที่ ๑๕ ร้อยละของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	๘๔	๘๔	-	๘๔	-	หน.งบท.
ตัวชี้วัดที่ ๑๙ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการระบบไปสู่องค์กรดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ	๘๕	๘๕	-	-	๘๕	หน.งทส.

ทั้งนี้ ตัวชี้วัดตามคำรับรองดังกล่าว เป็นตัวชี้วัดที่สำนักฯ ได้บรรจุไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) ซึ่งผ่านการทบทวนแผนตามหนังสือที่ มทร.อีसान ๑๓๐๐/๐๐๑๙ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ทบทวนตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๒) ซึ่งหนังสือดังกล่าว กำหนดให้บุคลากรทุกท่านทบทวนตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) และได้รับอนุมัติ ในการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๒

ในการนี้ จึงเสนอพิจารณา ใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) และนำแผนดังกล่าวถ่ายทอดลงสู่การปฏิบัติ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ
มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔)

๕.๗ พิจารณารายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ การสำรวจข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

(โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการบริหารความเสี่ยง (PM-34) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณารายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ การสำรวจข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๗)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ
มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวข้อ การสำรวจข้อมูลระบบ
ห้องสมุดอัตโนมัติ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๘ พิจารณารายงานการดำเนินงานตามปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน งานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาผลการดำเนินงานตามปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๘)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ
มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานการดำเนินงานตามปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือ
ขั้นตอนการทำงาน งานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๙ พิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15) เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ ผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๙)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๑๐ พิจารณา (ร่าง) ปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๐)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๕.๑๑ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๑-๓)
(โดย งานบริหารงานทั่วไป)

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพภายใน (ISO 9001 : 2015) PM-31 คู่มือขั้นตอนการทำงานการบริหารและพัฒนาบุคลากร สำนักฯ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๑-๓)

	ไตรมาสที่ ๑ (มิถุนายน – สิงหาคม ๒๕๖๒)		ไตรมาสที่ ๒ (กันยายน ๒๕๖๒ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)	
	จำนวนตัวชี้วัด	ร้อยละ	จำนวนตัวชี้วัด	ร้อยละ
ดำเนินการแล้ว	๓	๒๓.๐๘	๙	๓๘.๔๖
ระหว่างดำเนินการ	-	-	๑	๗.๖๙
ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ	๑๐	๗๖.๙๒	๓	๒๓.๐๗
รวม	๑๓	๑๐๐.๐๐	๑๓	๑๐๐.๐๐

(เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๔ ปี (พ.ศ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๑-๓)

๕.๑๒ พิจารณารายงานความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ดำเนินการจัดทำรายงานความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และ ความผูกพันของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อนำผลวิเคราะห์จากการสำรวจเป็นข้อมูลนำไปใช้ ปรับปรุง/แก้ไข ในการพัฒนาองค์กรด้านระบบบริหารงานบุคคล ต่อไป ในกรณีนี้สำนักฯ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๑๓ พิจารณาอนุมัติแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดการความรู้ (PM-35) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาอนุมัติแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติ แผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓**

๕.๑๔ พิจารณาขอเสนอรายละเอียดการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการการศึกษา ESS

(โดย งานเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ตามหนังสือสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ศูนย์สหกิจศึกษา ขอส่งรายละเอียดการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการการศึกษา ESS นั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ได้ดำเนินการประสานบริษัทเพื่อให้ข้อมูลการประเมินราคาการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการการศึกษา ESS เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายละเอียดการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริการการศึกษา ESS

๕.๑๕ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณอีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณอีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C**

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

นัดประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณอีสาน
ชั้น ๔ อาคาร 12C

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



นางวันวิสาข์ ยนต์พิมาย
ผู้จัดรายงานการประชุม



นายสุเทพ ยนต์พิมาย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม