

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ ในวันจันทร์ที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Teams)

ณ ห้องประชุมเศตการณ์อีสาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.อภิชาติ	তিরপ্রসেসিรัฐสิน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ผศ.พรภัสสร	อ่อนเกิด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวนราธิกร	บุตรชา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ
๔. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. นางณัฐชนันย์	ฉายะพงษ์	หัวหน้างานวิทยบริการ
๖. นางสาวอุไร	แสงศิริ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๗. นายสายชล	สารนอก	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๘. นางสาวลำแพน	กลิ่นพยอม	หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก
๙. นายธีรธรรม	โรจนรุ่งสฤติย์	หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
๑๐. นายชัยวัฒน์	แดงจันทัก	หัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย
๑๑. นางปวีณา	นาดี	หัวหน้าแผนกงานอิเล็กทรอนิกส์และการศึกษา
๑๒. นางสาวชนัญชิตา	เลิศจะบก	หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด
๑๓. นางสาวอรวรรณ	พรตะคุ	หัวหน้าแผนกงานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
๑๔. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกาญจนาภรณ์	เจนศิริวงษ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
---------------------	-------------	---------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุมโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ তিরপ্রসেসিรัฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. จากการประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสานกับบริษัทไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อหาหรือแนวทางการร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และ บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด

๒. ผลการจัดอันดับ Web Omatrices Ranking ล่าสุด กรกฎาคม ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เป็นอันดับที่ ๑ ในกลุ่ม ๙ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อันดับที่ ๒๕ ของประเทศ ขอขอบคุณบุคลากรสำนักฯ ที่ได้ให้ความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรม

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เลขานุการคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการบริหารสำนักฯ แล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีข้อแก้ไข จำนวน ๙ ท่าน และรับรองโดยมีข้อแก้ไข จำนวน ๔ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๓ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑) รายละเอียดที่แก้ไข ดังนี้

หน้าที่ ๑๔ วาระที่ ๕.๑๕ พิจารณากำหนดกรอบระดับตำแหน่ง และการประเมินค่างาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ข้อความเดิม เห็นชอบ กำหนดกรอบระดับตำแหน่ง และการประเมินค่างาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

แก้ไขเป็น มอบหมายทุกฝ่าย ทบทวนกรอบระดับตำแหน่งและการประเมินค่างานตามข้อเสนอแนะในที่ประชุม และส่งกลับไปยังฝ่ายบริหารงานทั่วไป

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีข้อแก้ไข

**๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓
วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓**

เลขานุการคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการบริหารสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๑๔ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๔ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม
มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ วันอังคารที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ.
๒๕๖๓ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องหรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน

**๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓**

เพื่อปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการ คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ
มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ ผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไป

๔.๑.๑ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบ ให้บริการ ห้องประชุมเสตตามรณอีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผนการบริหารจัดการอาคารสถานที่ บัดนี้งานบริหารงานทั่วไป ได้สรุปสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ
มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนกรกฎาคม
๒๕๖๓

๔.๑.๒ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แก่หน่วยงานภายใน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผนการบริหารจัดการ และควบคุมการใช้ทรัพยากร บัดนี้ งานบริหารงานทั่วไป จึงได้สรุปสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera Ecosys FS-6530MFP ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

๔.๑.๓ รายงานสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบการรวบรวมสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อประกอบการบริหารจัดการและควบคุมการใช้พลังงานของสำนัก งานบริหารงานทั่วไป ได้รวบรวมสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานสถิติการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

๔.๑.๔ รายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) และไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ขอรายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) และไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) จึงขอรายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓) และไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)

๔.๑.๕ รายงานผลการตรวจเช็คความพร้อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบอค์ศีย์ ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามคำสั่ง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ ๐๖๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง คณะกรรมการตรวจเช็คความพร้อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบอค์ศีย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ นั้น

จึงขอรายงานผลการตรวจเช็คความพร้อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบอค์ศีย์ ครั้งที่ ๒ ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานผลการตรวจเช็คความพร้อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบอค์ศีย์ ครั้งที่ ๒ ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

๔.๒.๑ รายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ตามที่งานวิทยบริการ ดำเนินการให้บริการงานด้านวิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อแสดงถึงผลการให้บริการด้านการเข้าใช้บริการดังกล่าว งานวิทยบริการ จึงขอรายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

๔.๒.๒ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ด้วยแผนงานห้องสมุด สังกัดงานวิทยบริการ ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง แผนงานจึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๓.๑ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ด้วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจสำคัญคือ ให้บริการด้านวิศวกรรมเครือข่าย อีเลิร์นนิ่งและเทคโนโลยีการศึกษา ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน/การบริหารจัดการ การให้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

๔.๓.๒ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในกรณี งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้มีการนำกิจกรรม ๗๘ มาใช้เพื่อยกระดับมาตรฐานขององค์กร และตอบสนองนโยบายด้านการประหยัลดทรัพยากร เป็นการเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ นั้น ในการนี้ จึงขอรายงานผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ ดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ ผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
อีสาน นครราชสีมา ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๒ พิจารณานุมัติแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง) (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูล เพื่อปรับปรุงแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ทั้งนี้มีบุคลากรที่ประสงค์เปลี่ยนแปลงหัวข้องานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	หัวข้อเดิม	หัวข้อใหม่
นางปวีณา นาคี	ความพึงพอใจการใช้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการเรียนการสอนผ่านระบบ e-Learning

ชื่อ -นามสกุล	หัวข้อเดิม	หัวข้อใหม่
นางสาวรติมา ปลั่งกลาง	ศึกษานโยบาย และปัจจัยที่ก่อให้เกิดแรงจูงใจของผู้ใช้บริการห้องสมุด มทร.อีสาน	การส่งเสริมการใช้ห้องสมุดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา
นางสาวอรรณพ พรตะคุ	ความพึงพอใจผู้ใช้ระบบ ยืม - คืนครุภัณฑ์แผนกงานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	ความพึงพอใจผู้ใช้งานระบบ ยืม - คืนครุภัณฑ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
นางสาวชัญญาดา เลิศจะบก	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อหนังสือมีชีวิตดิจิทัล	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการที่มีต่อระบบนำเสนอหนังสือมีชีวิตดิจิทัล มทร.อีสาน นครราชสีมา
นางณัฐชนันย์ ฉายะพงษ์	การศึกษาความผูกพันของผู้รับบริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ความพึงพอใจของผู้ใช้งานระบบเพื่อบริการจัดการการอบรม
นางสาวอาภาพร สุประดิษฐ์	ปัจจัยที่มีผลต่อความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ ศูนย์ฝึกอบรมศูนย์ทดสอบความรู้ และบริการวิชาการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	การรับรู้ ความสำคัญของนักศึกษาต่อการสอบวัดความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (MOS)
นางสุรวดี กอคุณกลาง	ความพึงพอใจของผู้รับบริการระดับหลักสูตร	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนัก
นางสาววิลาวัลย์ แสนสุข	ความพึงพอใจ และการใช้ประโยชน์ต่อหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ของนักศึกษา มทร.อีสาน	การศึกษาความต้องการทรัพยากรสารสนเทศของบุคลากรและนักศึกษา มทร.อีสาน นครราชสีมา
นายทิวรัช เมฆวิชัย	ความพึงพอใจของนักศึกษาในการใช้งานระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ มทร.อีสาน	ความพึงพอใจของนักศึกษาในการใช้งานระบบประเมินการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบประเมินการเรียนการสอน TE

ในการนี้งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง) (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ อนุมัติ แผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง)

๕.๓ พิจารณานุมัติแผนปีที่จะเสนอขึ้นขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับปรับปรุง)

(โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วย งานบริหารงานทั่วไป สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการ ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลปีที่จะเสนอขึ้นขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น เพื่อนำข้อมูล ดังกล่าวมาทบทวน/ปรับปรุงแผนการ เสนอขอการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง) ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ (ฉบับปรับปรุง) (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ อนุมัติ แผนปีที่จะเสนอขึ้นขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ฉบับปรับปรุง)**

๕.๔ พิจารณาคิดค่าภาระงานที่ต้องปฏิบัติงานจริงเป็นจำนวนชั่วโมงทำการ จากคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓) (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

ด้วย งานบริหารทั่วไป ดำเนินการรวบรวมค่าภาระงานที่ต้องปฏิบัติงานจริงเป็นจำนวนชั่วโมง จากคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และคำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา และลูกจ้างเงินรายได้ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ ค่าคิดภาระงานที่ต้องปฏิบัติงานจริงเป็นจำนวนชั่วโมงทำการ
จากคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน และคำสั่งสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ (ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓)**

๕.๕ พิจารณารายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) (โดย งานบริหารงานทั่วไป)

งานบริหารงานทั่วไปได้ดำเนินการจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓ (๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓) เรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณา รายงานการเงินดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ รายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไตรมาสที่ ๓
(๑ เมษายน – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓)**

๕.๖ พิจารณาโครงการรับจ้างเป็นตัวแทนรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าสมัคร ผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส (โดย งานเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ตามที่บริษัท เคาน์เตอร์เซอร์วิส หนังสือเลขที่ CS.BTB ๐๕๓๒/๒๕๖๓ เรื่องนำเสนอโครงการรับจ้างเป็นตัวแทนรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าสมัครผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิสทุกสาขาทั่วประเทศ และเคาน์เตอร์เซอร์วิสโอบายแอปพลิเคชันบนมือถือ โดยทางบริษัท เคาน์เตอร์ เซอร์วิส จำกัด นำเสนอรายละเอียดของโครงการรับจ้างเป็นตัวแทนรับชำระเงินดังกล่าว สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้นำเสนอโครงการรับจ้างเป็นตัวแทนรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าสมัครผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส ต่อคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ แล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยคณะกรรมการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ มีมติ เห็นชอบมอบสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเสนอต่อ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (CEO) เพื่อพิจารณาเห็นชอบให้ดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๖)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ โครงการรับจ้างเป็นตัวแทนรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าสมัคร ผ่านเคาน์เตอร์เซอร์วิส

๕.๗ พิจารณาโครงการ Notebook เพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ (โดย งานเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มีนโยบายให้จัดหาคอมพิวเตอร์พกพา Notebook เพื่อการศึกษาในราคาขอมเยวาร์ เพื่อให้บริการสำหรับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้ประสานขอความร่วมมือกับบริษัท IT city จำกัด ซึ่งได้รับความร่วมมือจากบริษัทเป็นอย่างดี โดยบริษัทมีคอมพิวเตอร์พกพา Notebook ให้บริการจำนวนจำกัด ๒๐๐ เครื่อง รวมวิทยาเขต ผู้ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ทุกวิทยาเขต สามารถจอง/ชำระค่าจอง สาขาที่ให้บริการในวันรับเครื่องคอมพิวเตอร์พกพา Notebook สามารถชำระค่าเครื่องได้ทั้งเงินสด หรือบัตรเครดิต (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๗)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ โครงการ Notebook เพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๕.๘ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเสตาภรณ์อีสาน ชั้น ๔ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เพื่อโปรดพิจารณา

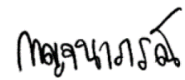
มติคณะกรรมการบริหารสำนักฯ เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

นัดประชุมครั้งต่อไป ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.



นางสาวกาญจนภรณ์ เจนศิริวงษ์

ผู้จัดรายงานการประชุม



นางวันวิสาข์ ยนต์พิมาย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม