

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมเศตาคารณอีสาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.อภิชาติ	ติรประเสริฐสิน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ผศ.พรภัสสร	อ่อนเกิด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวนรารักษ์	บุตรชา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ
๔. นางสาวอุไร	แสงศิริ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๕. นางณัฐชนันย์	ฉายะพงษ์	หัวหน้างานวิทยบริการ
๖. นางปวีณา	นาดี	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. นายธีรธรรม	โรจนรุ่งสกลิตย์	หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
๘. นายทศพล	บุญใส	หัวหน้าแผนกงานอีเลิร์นนิ่งและ เทคโนโลยีการศึกษา
๙. นางสาวลำแพน	กลิ่นพยอม	หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก
๑๐. นางสาวชนัญชิตา	เลิศจะบก	หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด
๑๑. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายรัฐชนัน	แถวโสภา	หัวหน้าแผนกงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๒. นายชัยวัฒน์	แดงจันทิก	หัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย
๓. นางสาวอรวรรณ	พรตะคุ	หัวหน้าแผนกงานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกาญจนาภรณ์	เจนศิริวงษ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
---------------------	-------------	---------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุมโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ติรประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมรับฟังการแถลงนโยบายผู้บริหารที่ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน จากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในวันจันทร์ที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมทัญญู ณ ถลาง

๒. ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ที่ ๐๐๒/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีและผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ซึ่งครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ จึงเป็นเหตุให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ตีระประเสริฐสิน พ้นจากการเป็น กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เลขานุการคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการบริหารสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๑๒ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๒ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันอังคารที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องหรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการ
คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ
บริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ (เอกสาร
ประกอบวาระที่ ๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่วันอังคารที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไป

๔.๑.๑ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยงานบริหารงานทั่วไปรับผิดชอบ ให้บริการห้องประชุมมรกตอีสาน ชั้น ๕ ห้องประชุมเศตากรณอีสาน
ชั้น ๔ และโถงชั้น ๑ อาคาร 12C แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน การบริหารจัดการอาคารสถานที่ บัดนี้ งานบริหารงานทั่วไป ได้สรุปสถิติการใช้
บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนมกราคม
พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๑.๒ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ แก่หน่วยงานภายในเพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผนการบริหารจัดการ และควบคุม
การใช้ทรัพยากร บัดนี้งานบริหารงานทั่วไป จึงได้สรุปสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera Ecosys FS-6530MFP
ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนมกราคม
พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๑.๓ รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน

พ.ศ. ๒๕๖๑

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑.๔ รายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ขอรายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑) (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๑

๔.๑.๕ แจ้งแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีกำหนดจะดำเนินการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานภายในสำนักได้รับทราบ และเตรียมความพร้อม เพื่อรับการตรวจสอบจากหน่วยตรวจสอบภายใน จึงขอแจ้งแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ แผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

๔.๒.๑ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

งานวิทยบริการ ดำเนินการให้บริการงานด้านวิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อแสดงถึงผลการให้บริการด้านการเข้าใช้บริการดังกล่าว งานวิทยบริการ จึงขอรายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๒.๒ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยแผนกงานห้องสมุด สังกัดงานวิทยบริการ ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง แผนกงานจึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๓.๑ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจสำคัญคือ ให้บริการด้านแผนกงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ แผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย แผนกงานอีเลิร์นนิ่งและเทคโนโลยีการศึกษา แผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน/การบริหารจัดการ การให้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานสถิติการใช้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๓.๒ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๔.๓.๓ รายงานไปราชการ

ตามที่บุคลากรงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การดำเนินกิจกรรมระบบเครือข่ายสารสนเทศเพื่อพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ ๓๘ (38th WUNCA) ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต จึงขอรายงานไปราชการ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานไปราชการ มอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ไปขยายผลให้กับบุคลากรในสังกัด

๔.๔ รายงานผลการดำเนินงาน คณะกรรมการดำเนินงานด้านคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

๔.๔.๑ รายงานผลการดำเนินการโครงการพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการโครงการพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ กิจกรรมอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้ว ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ นั้น ในการนี้เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพจึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว ดังนี้ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๔.๑)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
๑. เชิงปริมาณ - จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	๑ ครั้ง	ดำเนินการ ๑ ครั้ง เมื่อวันที่ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมมรกตอีสาน ชั้น ๕ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของกลุ่มเป้าหมาย (๔๓ คน)	ร้อยละ ๘๓.๓๓ (จำนวนกลุ่มเป้าหมายทั้งสิ้น ๕๔ คน ผู้เข้าร่วม จำนวน ๔๕ คน)
๒. เชิงคุณภาพ - ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๘๗.๒๐ (๔.๓๖)
๓. เชิงเวลา - โครงการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๑๐๐ (แผน มกราคม ๒๕๖๒ ดำเนินการ ๒๔ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒)
๔. เชิงค่าใช้จ่าย - ใช้งบประมาณไม่เกินที่ได้รับอนุมัติ	ไม่เกิน ๔๙,๘๐๐ บาท	ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๔๖,๗๖๐ บาท

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินการโครงการการพัฒนาการดำเนินงาน
ด้านคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ กิจกรรมอบรมให้ความรู้
เกี่ยวกับการประเมินเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ
(EdPEX)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณากำหนดการรายงานความก้าวหน้าการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพ
การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
ภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่
๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบการใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา
เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ/เทียบเท่า

โดยหน่วยงานสายสนับสนุนเทียบเท่าระดับคณะ กำหนดให้ใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ปีที่ ๑ (ปีการศึกษา ๒๕๖๑) จัดทำรายงานการ
ประเมินตนเอง และจัดการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ มากกว่า
หรือเทียบเท่า ๑๐๐ คณะ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ นั้น

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์จึงเสนอ
พิจารณากำหนดการรายงานความก้าวหน้าการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา
เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ดังนี้

กิจกรรม	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
รายงานความก้าวหน้าการจัดทำรายงาน การประเมินตนเองรายกลุ่ม ครั้งที่ ๑ - กลุ่ม ๑-๓ - กลุ่ม ๔-๖ ครั้งที่ ๒ - กลุ่ม ๑-๓ - กลุ่ม ๔-๖	- ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - ๔ มีนาคม ๒๕๖๒ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ - ๑ เมษายน ๒๕๖๒	ประธาน และเลขานุการ คณะกรรมการจัดทำ รายงานแต่ละกลุ่ม	เวลา ๐๙.๓๐ น.
แก้ไขรายงานการประเมินตนเอง รายกลุ่ม (ครั้งสุดท้าย)	ภายใน ๑๒ เมษายน ๒๕๖๒	คณะกรรมการจัดทำ รายงานแต่ละกลุ่ม	บน Microsoft Teams

กิจกรรม	กำหนดแล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ประชุมคณะกรรมการ EdPEX	๑๗ เมษายน ๒๕๖๒	คณะกรรมการ EdPEX	
รวบรวมรายงานการประเมินตนเอง	ภายใน ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒	คณะกรรมการ EdPEX	บน Microsoft Teams
ตรวจสอบรายงานการประเมินตนเอง	๑-๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	ผู้บริหาร สวส.	บน Microsoft Teams (PDF file)
เสนอพิจารณารายงานการประเมินตนเอง	๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒	คณะกรรมการบริหาร สวส.	เสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร เอกสาร บน Microsoft Teams (PDF file)
ส่งรายงานการประเมินตนเองให้ คณะกรรมการประจำ สวส.	๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒	คณะกรรมการ EdPEX	รูปเล่ม
เสนอพิจารณารายงานการประเมินตนเอง	๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒	กรรมการประจำ สวส.	รูปเล่ม
ส่งรายงานการประเมินตนเองให้ผู้ตรวจ ประเมิน	ภายใน ๔ มิถุนายน ๒๕๖๒	คณะกรรมการ EdPEX	รูปเล่ม
ตรวจประเมิน	ภายใน ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒		

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ กำหนดการรายงานความก้าวหน้าการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ตามเกณฑ์คุณภาพ การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) มอบ คณะกรรมการดำเนินงานด้านคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ แจ้ง เวียนกับคณะกรรมการดำเนินการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณภาพ การศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ

๕.๒ พิจารณารายงานผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ (ภายใน) ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้มีนโยบายที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยฯ โดยให้ความสำคัญของการนำกิจกรรม ๗๘ ซึ่งประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย สวยงาม สิ่งแวดล้อม มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพบุคลากร ระบบงาน และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานให้มีความเป็นระเบียบ เรียบร้อย ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ สร้างเสริมบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน สร้างเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ และมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ซึ่งสำนักได้กำหนดให้มีการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ (ภายใน) ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒ นั้น ในการนี้จึงขอรายงานผลการตรวจประเมินดังกล่าว ดังนี้

- งานบริหารงานทั่วไป/สำนักงานผู้อำนวยการ	คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ	๙๘.๒๐
- งานวิทยบริการ	คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ	๙๘.๖๕
- งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	คะแนนเฉลี่ย ร้อยละ	๙๑.๓๕

(เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ (ภายใน) ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มอบแต่ละงานปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ

๕.๓ พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามหนังสือ ที่ มทร.อีสาน ๑๓๐๐/๐๐๕๑ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์ปรับปรุงระบบภาพและเสียงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ชุด นั้น ได้รับอนุมัติงบประมาณตามที่เสนอขอจำนวน ๑๗๐,๐๐๐ บาท

จึงขอเสนอพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยขอเพิ่ม โครงการ/กิจกรรม ครุภัณฑ์ปรับปรุงระบบภาพและเสียงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๕.๔ พิจารณาคำเสนอของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (งบลงทุน)

ตามหนังสือที่ มทร.อีสาน ๑๓๑๑/ว๐๐๐๑ ลงวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์จัดทำ
คำเสนอของงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (งบลงทุน) นั้น บัดนี้ งานบริหารงานทั่วไป รวบรวม
คำเสนอของงบประมาณของงบประมาณดังกล่าวแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๘ รายการ ดังนี้

รายการ	จำนวน	วงเงิน	หน่วย งาน	หมายเหตุ	ลำดับ
ครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสารเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงาน สำนักงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๑ เครื่อง	๑๒๐,๐๐๐	งบท.	เอกสารครบ	๓
ระบบวีดิทัศน์เพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๑ ชุด	๒๒๐,๘๐๐	งวบ.	เอกสารครบ	๔
พัฒนาบริการแผนงานห้องสมุด ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๑ ชุด	๖๗๐,๐๐๐	งวบ.	ขาดใบเสนอ ราคาจำนวน ๒ ร้านค้า	๖
พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ด้วยตัวเอง ๔.๐ (Self Access Center 4.0) ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๑ ชุด	๓,๖๔๔,๘๐๐	งวบ.	เอกสารครบ	๑
ครุภัณฑ์ปรับปรุงระบบบริการโทรศัพท์ผ่านเครือข่าย คอมพิวเตอร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๑ ชุด	๓๙๐,๐๐๐	งทส.	เอกสารครบ	๗
ครุภัณฑ์ทดแทนบริการเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๑ ชุด	๔๔๘,๐๐๐	งทส.	เอกสารครบ	๕
อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบภายนอก (External Storage) สำหรับระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๑ ชุด	๕๘๐,๐๐๐	งทส.	เอกสารครบ	๘
ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟฟ้าสำหรับห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๑ ชุด	๗๕๕,๐๐๐	งทส.	เอกสารครบ	๒
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖,๘๗๘,๖๐๐			

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดจัดลำดับความสำคัญ และพิจารณาเห็นชอบ
มติคณะกรรมการบริหารสำนัก จัดลำดับความสำคัญ และเห็นชอบ คำเสนอของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (งบลงทุน)

๕.๕ พิจารณารายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

ด้วยงานบริหารงานทั่วไปได้ดำเนินการจัดทำรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานการเงินดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม – ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

๕.๖ พิจารณาวีดิทัศน์ นำเสนอระบบ Mobile Application เพื่อการบริการนักศึกษา (RMUIT Application) เพื่อให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (CEO)

ด้วยแผนงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ได้จัดทำวีดิทัศน์ แนะนำระบบ Mobile Application เพื่อการบริการนักศึกษา (RMUIT Application) ที่ได้ทำการพัฒนาขึ้น เพื่อใช้สำหรับนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (CEO)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ วีดิทัศน์ นำเสนอระบบ Mobile Application เพื่อการบริการนักศึกษา (RMUIT Application) มอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะ และนำเสนอผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ อีกครั้ง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (CEO) ต่อไป

๕.๗ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีย์สถาน ชั้น ๔ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

นัดประชุมครั้งต่อไป ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.



นางสาวกาญจนภรณ์ เจนศิริวงษ์

ผู้จดยางานการประชุม

นายสุเทพ ยนต์พิมาย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม