

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมเศตาคารณอีสาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.อภิชาติ	ตริประเสริฐสิน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ผศ.พรภัสสร	อ่อนเกิด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวนรารักษ์	บุตรชา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ
๔. นางสาวอุไร	แสงศิริ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๕. นางรัชดาพร	บุญไมตรี	รักษาการแทนหัวหน้างานวิทยบริการ
๖. นายรัฐชน์	แก้วโสภา	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. นางสาวลำแพน	กลิ่นพยอม	หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก
๘. นายชัยวัฒน์	แดงจันทัก	หัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย
๙. นายทศพล	บุญใส	หัวหน้าแผนกงานอิเล็กทรอนิกส์และ เทคโนโลยีการศึกษา
๑๐. นางสาวอาภาพร	สุประดิษฐ์	หัวหน้าแผนกงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๑๑. นางสาวอรวรรณ	พรตะคุ	หัวหน้าแผนกงานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
๑๒. นางสาวกัญญาภัทร	ชูพุทธพงษ์	รักษาการแทนหัวหน้าแผนกงานห้องสมุด
๑๓. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายธีรธรรม์	โรจนรุ่งสฤติย์	หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
----------------	----------------	--

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกาญจนาภรณ์	เจนศิริวงษ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
---------------------	-------------	---------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุมโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ตริประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. จากการประชุมสภาภาพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ อธิการบดีแจ้ง เรื่อง งบประมาณเงินรายได้ลดลง โดยสั่งการให้ทุกหน่วยงานช่วยหารายได้เพิ่มเติม

๒. การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ โดย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้ดำเนินการไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับแล้ว อธิการบดีมอบที่มคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีและสำนักงานกฎหมายให้ศึกษาการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เลขานุการคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการบริหารสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีข้อแก้ไข จำนวน ๑๔ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๔ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องหรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไป

๔.๑.๑ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

ด้วยงานบริหารงานทั่วไปรับผิดชอบ ให้บริการห้องประชุมมรกตอีสาน ชั้น ๕ ห้องประชุมเศตากรณีสาน
ชั้น ๔ และโถงชั้น ๑ อาคาร 12C แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน การบริหารจัดการอาคารสถานที่ บัดนี้ งานบริหารงานทั่วไป ได้สรุปสถิติการใช้
บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนเมษายน
๒๕๖๒

๔.๑.๒ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำสำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ แก่หน่วยงานภายในเพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผนการบริหารจัดการ และควบคุม
การใช้ทรัพยากร บัดนี้งานบริหารงานทั่วไป จึงได้สรุปสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera Ecosys FS-6530MFP
ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนเมษายน
๒๕๖๒

๔.๑.๓ รายงานการไปราชการ

ตามที่บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อร่วม
ประกวดบทความแนวปฏิบัติที่ดีโครงการการจัดการความรู้สู่วิถีปฏิบัติที่ดี (Good Practice for Knowledge
Management) เมื่อระหว่างวันที่ ๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน วิทยาเขตสกลนคร
จึงขอรายงานไปราชการ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานการไปราชการ

๔.๑.๔ รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยภาพลักษณ์ในมุมมองของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ นั้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยภาพลักษณ์ในมุมมองของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยภาพลักษณ์ในมุมมองของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

๔.๒.๑ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

งานวิทยบริการ ดำเนินการให้บริการงานด้านวิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อแสดงถึงผลการให้บริการด้านการเข้าใช้บริการดังกล่าว งานวิทยบริการ จึงขอรายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

๔.๒.๒ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

ด้วยแผนงานห้องสมุด สังกัดงานวิทยบริการ ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง แผนงานจึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

๔.๒.๓ รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยงานวิทยบริการ ได้จัดทำสรุปผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น งานวิทยบริการ จึงขอสรุปผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศปีการศึกษา ๒๕๖๑

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๓.๑ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒

ด้วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจสำคัญคือ ให้บริการด้านแผนกงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ แผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย แผนกงานอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีการศึกษา แผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน/การบริหารจัดการ การให้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานสถิติการใช้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือน
เมษายน ๒๕๖๒

๔.๓.๒ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในการนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

๔.๓.๓ รายงานไปราชการ

ตามที่บุคลากรงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุมหารือการพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี ๙ มทร. เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ ณ ศูนย์นวัตกรรมและความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จึงขอรายงานไปราชการ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานไปราชการ และให้รายงานผลการไปราชการ ในที่ประชุม
คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (CEO)

๔.๓.๔ รายงานผลการดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ บัดนี้ได้ดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและ
โปรแกรมออฟฟิศ**

๔.๓.๕ รายงานผลการดำเนินโครงการค่าลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Adobe

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินโครงการค่าลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Adobe บัดนี้ ได้ดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการค่าลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Adobe

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาแผนการดำเนินงานกิจกรรม ๗๘ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา

๒๕๖๒

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มีนโยบายที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยฯ โดยให้ความสำคัญของการนำกิจกรรม ๗๘ ซึ่งประกอบด้วย สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย สวยงาม สิ่งแวดล้อม มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพบุคลากร ระบบงาน และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ สร้างเสริมบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน สร้างเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ และมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรม ๗๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเสนอพิจารณาเห็นชอบ แผนการดำเนินงานกิจกรรม ๗๘ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ พิจารณาแผนการดำเนินงานกิจกรรม ๗๘ สำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

๕.๒ พิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ

งานบริหารงานทั่วไป สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการนี้ จึงขอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน ของผู้บริคการงานบริหารงานทั่วไป สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของ
ผู้ใช้บริการ งานบริหารงานทั่วไป สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๓ พิจารณาแนวทางการดำเนินงานประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015
 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15) เป็นไปด้วย
 ความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาแนวทางการดำเนินงานประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของ
 ผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ดังนี้

๑. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน
 ของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)
๒. พิจารณาแผนการดำเนินงานคณะกรรมการดำเนินงานประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจและ
 ความผูกพันของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่
 ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ แนวทางการดำเนินงานประเมินความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และ
ความผูกพันของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มอบทุกงานเสนอรายชื่อคณะกรรมการ ในข้อ ๒.๑ และ ๒.๒
ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ไปยังงานบริหารงานทั่วไป

๕.๔ พิจารณารายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
(ระดับหลักสูตร) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูล
 เพื่อประกอบการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับหลักสูตร เพื่อให้
 การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์
 ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ระดับหลักสูตร) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์
ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ระดับหลักสูตร) ปีการศึกษา ๒๕๖๑

**๕.๕ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีการศึกษา ๒๕๖๑ หัวข้อ
ความปลอดภัยด้านอัคคีภัยภายในอาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการบริหารความเสี่ยง (PM-34) เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย จึงขอพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีการศึกษา ๒๕๖๑ หัวข้อความปลอดภัยด้านอัคคีภัยภายในอาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีการศึกษา ๒๕๖๑ หัวข้อความปลอดภัยด้านอัคคีภัยภายในอาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒

๕.๖ พิจารณารายงานการเงินไตรมาส ๒

งานบริหารงานทั่วไปได้ดำเนินการจัดทำรายงานรายงานการเงินไตรมาส ๒ เรียบร้อยแล้วนั้น ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอพิจารณารายงานดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๖)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานการเงินไตรมาส ๒ มอบทุกงานสำรวจการไปราชการ ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๒ แจ้งไปยังงานบริหารงานทั่วไป ภายในวันศุกร์ที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการขออนุมัติงบประมาณจากมหาวิทยาลัยต่อไป

๕.๗ พิจารณารายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบการใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ/เทียบเท่า

โดยหน่วยงานสายสนับสนุนเทียบเท่าระดับคณะ กำหนดให้ใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ปีที่ ๑ (ปีการศึกษา ๒๕๖๑) จัดทำรายงานการประเมินตนเอง และจัดการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ มากกว่าหรือเทียบเท่า ๑๐๐ คะแนน ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ นั้น

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเสนอพิจารณารายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ
ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)

๕.๘ พิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ งานวิทยบริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยงานวิทยบริการ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจและ
ความผูกพันของผู้ใช้บริการ งานวิทยบริการ ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น งานวิทยบริการ
จึงขอรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ งานวิทยบริการ ครั้งที่ ๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๘)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความพึงพอใจ ไม่พึงพอใจ และความผูกพันของ
ผู้ให้บริการ งานวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๕.๙ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่
๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเสตาภรณ์อีสาน ชั้น ๔ อาคารสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

นัดประชุมครั้งต่อไป ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒
วันจันทร์ที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

นางสาวกาญจนาภรณ์

นางสาวกาญจนาภรณ์ เจนศิริวงษ์

ผู้จัดรายงานการประชุม



นายสุเทพ ยนต์พิมาย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม