

รายงานการประชุม

คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมเศตภรณ์อีสาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.อภิชาติ	ติรประเสริฐสิน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ผศ.พรภัสสร	อ่อนเกิด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวนรารักษ์	บุตรชา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ
๔. นางสาวอุไร	แสงศิริ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๕. นางรัชดาพร	บุญไมตรี	รักษาการแทนหัวหน้างานวิทยบริการ
๖. นายรัฐชน์	แก้วโสภา	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. นางสาวลำแพน	กลิ่นพยอม	หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก
๘. นายชัยวัฒน์	แดงจันทัก	หัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย
๙. นายทศพล	บุญใส	หัวหน้าแผนกงานอิเล็กทรอนิกส์และ เทคโนโลยีการศึกษา
๑๐. นางสาวอาภาพร	สุประดิษฐ์	หัวหน้าแผนกงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๑๑. นายธีรธรรม์	โรจนรุ่งสถิตย์	หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
๑๒. นางสาวอรรวรรณ	พรตะคุ	หัวหน้าแผนกงานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
๑๓. นางสาวชนัญชิตา	เลิศจะบก	หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด
๑๔. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกาญจนาภรณ์ เจนศิริวงษ์ ผู้ปฏิบัติงานบริหาร

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุมโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ติรประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. สำนักฯ จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนของสำนักฯ ในวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒
จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ขอลอนวาระที่ ๕.๑๔ พิจารณออนุมัติแผนปฏิบัติงาน งานวิทยบริการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒
จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เลขานุการคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงาน การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการบริหารสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีกรณีแก้ไข จำนวน ๑๓ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๓ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณารับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยไม่มีกรณีแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องหรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน

๓.๑ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอรายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไป

๔.๑.๑ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยงานบริหารงานทั่วไปรับผิดชอบ ให้บริการห้องประชุมเสตาภรณ์อีสานชั้น ๔ และโถงชั้น ๑ อาคาร 12C แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน การบริหารจัดการอาคารสถานที่ บัดนี้ งานบริหารงานทั่วไป ได้สรุปสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๑.๒ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แก่หน่วยงานภายในเพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผนการบริหารจัดการ และควบคุมการใช้ทรัพยากร บัดนี้งานบริหารงานทั่วไป จึงได้สรุปสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera Ecosys FS-6530MFP ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้เครื่องถ่ายเอกสาร Kyocera ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๑.๓ รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒) จึงขอรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

๔.๑.๔ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมภาษาต่างประเทศ

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนิน โครงการพัฒนาส่งเสริมภาษาต่างประเทศ ซึ่งได้ดำเนินการ เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมมรกตอีสาน อาคาร 12 C สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมภาษาต่างประเทศ

๔.๑.๕ การกำหนดหัวข้อประเด็นความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการบริหารความเสี่ยง (PM-34) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอ กำหนดหัวข้อประเด็นความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ การกำหนดหัวข้อประเด็นความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ มอบทุกงานส่งหัวข้อประเด็นความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ภายในวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๒ ไปยังงานบริหารงานทั่วไป

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

๔.๒.๑ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

งานวิทยบริการ ดำเนินการให้บริการงานด้านวิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อแสดงถึงผลการให้บริการด้านการเข้าใช้บริการดังกล่าว งานวิทยบริการ จึงขอรายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ สถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ.

๒๕๖๒

๔.๒.๒ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยแผนกงานห้องสมุด สังกัดงานวิทยบริการ ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง แผนกงานจึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๒.๓ รายงานการไปราชการ

ตามที่บุคลากรสังกัดงานวิทยบริการ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม อบรม สัมมนา ระหว่างเดือนมีนาคม – เมษายน ๒๕๖๒ จึงขอรายงานไปราชการ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานการไปราชการ

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๓.๑ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจสำคัญคือ ให้บริการด้านแผนกงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ แผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย แผนกงานอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีการศึกษา แผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร และห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน/การบริหารจัดการ การให้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานสถิติการใช้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๓.๒ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

๔.๓.๓ รายงานไปราชการ

ตามที่บุคลากรงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อเข้าร่วมการศึกษาดูงาน InfoComm Southeast Asia 2019 เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ Bangkok International Trade and Exhibition Centre (BITEC) Hall 98 กรุงเทพมหานคร จึงขอรายงานไปราชการ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ รายงานไปราชการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการสื่อสารภายในองค์กร และความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยสำนักงานผู้อำนวยการ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการสื่อสารภายในองค์กร และความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น สำนักงานผู้อำนวยการ จึงขอรายงาน รายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการสื่อสารภายในองค์กรและความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการสื่อสารภายในองค์กร และความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ และ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๕.๒ พิจารณาแนวทางการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 ได้รับมอบหมายให้ถือครองและดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) ทั้งสิ้น ๑๓ คู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) เพื่อให้การดำเนินงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาแนวทางการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ แนวทางการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ มอบทุกงาน กลับไปพิจารณาคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) และดำเนินการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) โดยใช้รูปแบบเช่นเดียวกับปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ ส่งกลับไปแจ้งงานบริหารงานทั่วไป ภายในวันศุกร์ที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

๕.๓ พิจารณารายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยอิงตามโครงสร้างหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

ด้วยแผนงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการปรับปรุงรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยอิงตามโครงสร้างหน่วยงานในมหาวิทยาลัย ในกรณีนี้ แผนงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ขอเสนอเพื่อพิจารณารายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยอิงตามโครงสร้างหน่วยงานในมหาวิทยาลัย (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยอิงตามโครงสร้างหน่วยงานในมหาวิทยาลัย มอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เตรียมข้อมูลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (CEO) เพื่อพิจารณาต่อไป

๕.๔ พิจารณาการเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายดำเนินการเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอเสนอให้มีสวิตช์เปิด - ปิด ติดตั้งอยู่บริเวณ ชั้น ๖ เพื่อสะดวกและความปลอดภัยของบุคลากรในการดำเนินการเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ การเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยงานบริหารงานทั่วไป ได้ประสานขอความอนุเคราะห์บุคลากรจากกองกลาง เพื่อทำการเปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศแล้ว และประสานกับบริษัทเบื้องต้น เพื่อทำการย้ายสวิตช์เครื่องปรับอากาศ ลงมาที่ชั้น ๖ เพื่อความสะดวกในการเปิด - ปิด

๕.๕ พิจารณารายงานความพึงพอใจของบุคลากรต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี

การศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการรวบรวมผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในการนี้งานบริหารงานทั่วไปจึงขอรายงานผลดังนี้

ผลการประเมินระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สรุปเรียงลำดับด้านได้ ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับงานในความรับผิดชอบ ความพึงพอใจในระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๒๖

ลำดับที่ ๒ ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับภาวะผู้นำและวัฒนธรรมในองค์กร ความพึงพอใจในระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๒๐

ลำดับที่ ๓ ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความพึงพอใจในระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๗๔

ลำดับที่ ๔ ด้านธรรมาภิบาลขององค์กร ความพึงพอใจในระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๔๘

ลำดับที่ ๕ ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับโอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพในองค์กร ความพึงพอใจในระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๗

ลำดับที่ ๖ ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการความพึงพอใจในระดับ มาก คิดเป็นร้อยละ ๖๕.๓๐

สรุปผลการประเมินในภาพรวม ค่าเฉลี่ยมีค่า เท่ากับ ๓.๗๙ คิดเป็นร้อยละ ๗๗.๐๗ จากผู้ตอบแบบสอบถาม ๔๖ คน

ผลการประเมินระดับความไม่พึงพอใจของบุคลากรต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สรุปเรียงลำดับด้าน ดังนี้

ลำดับที่ ๑ ด้านด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับโอกาสและความก้าวหน้าทางอาชีพในองค์กร คิดเป็นร้อยละ ๓๔

ลำดับที่ ๒ ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๒๐ ด้านธรรมาภิบาลขององค์กร คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๒๐

ลำดับที่ ๓ ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการ คิดเป็นร้อยละ ๑๕.๔๐

ลำดับที่ ๔ ด้านงานในความรับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ ๗.๗๐

ลำดับที่ ๕ ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับภาวะผู้นำและวัฒนธรรมในองค์กร คิดเป็นร้อยละ ๓.๘๐

คิดเห็นข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- อากาศร้อน
- อยากเห็นความชัดเจนเกี่ยวกับความก้าวหน้าในตำแหน่ง
- ปรับปรุงแอร์ตัวนเลยครับ ร้อนมากทำงานไม่ได้ เด็กก็ไม่อยากเข้ามาใช้บริการ

(เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานความพึงพอใจของบุคลากรต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๕.๖ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามที่งานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ นั้น บัดนี้ ถึงระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวแล้ว โดยแผนดังกล่าวมีทั้งหมด ๓ กลยุทธ์ ๑๒ ตัวชี้วัด มีผลการ ดังนี้

- ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด จำนวน ๙ ตัวชี้วัด

กลยุทธ์	จำนวนเป้าหมายตัวชี้วัด	จำนวนผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จ
๑. มุ่งสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ (Recruitment)	๔	๔	๑๐๐.๐๐
๒. พัฒนาบุคลากรสู่มืออาชีพ (Development)	๔	๒	๕๐.๐๐
๓. บริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Management)	๔	๓	๗๕.๐๐
รวม	๑๒	๙	๗๕.๐๐

- ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วย	เป้าหมาย ตัวชี้วัด	ผลการ ดำเนินงาน
๒. พัฒนาบุคลากรสู่มืออาชีพ (Development)			
๒.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อ การส่งเสริม และสนับสนุนบุคลากรสำนัก เพื่อความก้าวหน้าในสายงาน	ร้อยละ	๘๐	๖๘.๗๗
๒.๒.๓ ร้อยละความไม่พึงพอใจของบุคลากร	ร้อยละ	๑๐	๓๗.๐๐
๓. พัฒนาระบบการสวัสดิการ และสิ่งจูงใจให้เหมาะสมกับ บุคลากรในสำนัก และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน			
๓.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร - ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับค่าตอบแทนและ สวัสดิการ	ร้อยละ	๑๐	๑๕.๔
- ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน			๑๙.๒

(เอกสารประกอบบวาระที่ ๕.๖)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนการบริหารและพัฒนา
บุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๕.๗ พิจารณาทบทวนตัวชี้วัดเพื่อปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนัก วิทย
บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานบริหาร
งานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาทบทวนตัวชี้วัดเพื่อปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ (เอกสารประกอบบวาระที่ ๕.๗)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ ตัวชี้วัดเพื่อปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร สำนักวิทย
บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยใช้
ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตัวชี้วัดเดิม โดยให้นำไปพิจารณาในการจัดทำแผนกล
ยุทธ์ของสำนักฯ เพื่อให้ผลการดำเนินการบรรลุตามค่าเป้าหมายตัวชี้วัด

๕.๘ พิจารณาแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการปรับปรุงแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยงานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๘)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๙ พิจารณาแผนการเสนอขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการพิจารณาแผนการเสนอขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาแผนการเสนอขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๙)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ แผนการเสนอขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

๕.๑๐ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการพิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

การดำเนินการ		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว
17 หัวข้อ	4 หัวข้อ	-

(เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๐)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔

๕.๑๑ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ นั้น บัดนี้ถึงระยะเวลาสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว คณะกรรมการตามคำสั่ง ที่ ๐๒๔/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินผลแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการรายงานผลตามแผนดังกล่าวแล้ว งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำนัก
วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

๕.๑๒ พิจารณาแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยคณะกรรมการตามคำสั่ง ที่ ๐๒๐/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินผลแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ของสำนักเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยงานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ แผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ มอบหมายทุกงาน ให้ทบทวนแผนปฏิบัติงาน ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามหลักการ
PDCA ส่งกลับไปยังงานบริหารงานทั่วไป ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ มิถุนายน
๒๕๖๒**

๕.๑๓ พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔) สำนักวิทยบริการและ เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับพิจารณาเพิ่มเติมงบประมาณและปรับเปลี่ยนงบประมาณ ดังนี้

๑. หนังสือที่ มทร.อีสาน ๑๓๐๐/๐๒๔๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติเงินงบประมาณขั้วกลางของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง

๒. หนังสือที่ มทร.อีสาน ๑๓๐๐/๐๒๖๘ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขอยกเลิกการดำเนินโครงการ
๓. หนังสือ มทร.อีสาน ๑๓๐๐/๐๒๗๓ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์รายได้อื่น ๆ งบดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๒
- จึงขอเสนอพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ (ปรับปรุงครั้งที่ ๓) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ดังนี้
๑. เพิ่ม ลำดับที่ “๓๒ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง จำนวนเงิน ๘๗,๐๐๐ บาท”
 ๒. ยกเลิกโครงการลำดับ ๒๑ และ ๒๒ และปรับแก้ลำดับที่ ๒๓ เป็นลำดับที่ ๒๒ ตามลำดับ ดังนี้
 - ๒.๑ ลำดับที่ “๒๑ อบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลระบบบริการการศึกษา (ESS) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน จำนวนเงิน ๓๗,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)”
 - ๒.๒ ลำดับที่ “๒๒ อบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP)”
 ๓. ปรับลดงบประมาณและเพิ่มรายการ ดังนี้
 - ๓.๑ ลดงบประมาณ
 - ๓.๑.๑ จากเดิม ลำดับที่ “๒๗ วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา งบประมาณ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท” ปรับเป็น ลำดับที่ “๒๕ วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา งบประมาณ ๔,๑๐๐,๐๐๐ บาท”
 - ๓.๒ เพิ่มรายการ
 - ๓.๒.๑ ลำดับที่ “๓๑ ค่าจัดจ้างซ่อม Server ระบบภาษาต่างประเทศ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท”
 - ๓.๒.๒ ลำดับที่ “๓๒ ทรัพยากรการเรียนรู้ประเภทสื่อสโตนท์ทัศน์ งบประมาณ ๑๙๖,๘๐๐ บาท”
 - ๓.๒.๓ ลำดับที่ “๓๓ โปรแกรมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๑๙๓,๒๐๐ บาท”
- (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๓)
- จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ
- มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบงานบริหารงานทั่วไป ปรับแก้ตามข้อเสนอแนะ

๕.๑๔ พิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติงาน งานวิทยบริการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

- ถอนวาระ -

๕.๑๕ พิจารณาอนุมัติแผนพัฒนาการจัดการบริการ งานวิทยบริการ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยงานวิทยบริการ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการบริการ งานวิทยบริการ ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว นั้น งานวิทยบริการ จึงขอเสนอพิจารณาอนุมัติแผนพัฒนาการจัดการบริการ งานวิทยบริการ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก อนุมัติ แผนพัฒนาการจัดการบริการ งานวิทยบริการ ครั้งที่ ๒ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๑

๕.๑๖ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมเสตาภรณ์อีสาน ชั้น ๔ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ การกำหนดจัดการประชุมร่วมกับวิทยาเขต

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก กำหนดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารของสำนักฯ และสำนักงานวิทยาเขต
เพื่อให้ทราบถึงนโยบายและทิศทางของสำนักฯ มอบสำนักงานผู้อำนวยการ
ประสานสำนักงานวิทยาเขต ประชุมผ่าน Video Conference ในวันที่ ๑
กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. และมอบทุกงาน ส่งวาระการประชุมและ
เอกสารประกอบการประชุม ไปยังสำนักงานผู้อำนวยการ ภายในวันที่ ๑๗
มิถุนายน ๒๕๖๒

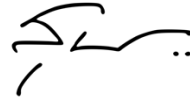
นัดประชุมครั้งต่อไป ประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒
วันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



นางสาวกาญจนภรณ์ เจนศิริวงษ์

ผู้จัดรายงานการประชุม



นายสุเทพ ยนต์พิมาย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม