

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมเศตารณอีสาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ	ศิริประเสริฐสิน	ประธานกรรมการ
๒. พลเอก ดร. มารุต	ลี้มเจริญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. พ.ต.อ.หญิง แก้วมณี	สุโกศล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายสมเกียรติ	ฉายพระพักตร์	กรรมการ
๕. นางเจนจิรา	อนันตกาล	กรรมการ
๖. นางสาวนรารักษ์	บุตรชา	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรภัสสร	อ่อนเกิด	กรรมการ
๘. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเอกภพ	โตมรศักดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. นายประกาย	นาดี	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
-----------------	-----------	----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุม โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ศิริประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ขอเชิญชวนบุคลากรและนักศึกษา สมัครเข้าร่วมลงทะเบียนโครงการจิตอาสาพระราชทานตามแนวพระราชดำริ ในวันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ อาคารสุรพัฒน์ ๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
- สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดดำเนินโครงการเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์สำนักฯ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ ในการนี้จึงขอเชิญคณะกรรมการประจำสำนักฯ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ
มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่
๔/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการประจำสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยมีการแก้ไข จำนวน ๑ ท่าน และรับรองโดยไม่มีแก้ไข จำนวน ๘ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๙ ท่าน รายละเอียดที่แก้ไข ดังนี้

หน้า ๕ วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๔.๓.๒ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ข้อความเดิม มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายงานเทคโนโลยีสารสนเทศปรับรูปแบบการรายงาน โดยนับจากหน่วยงานตามโครงสร้างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานเป็นหลัก

แก้ไขเป็น มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายงานเทคโนโลยีสารสนเทศปรับรูปแบบการรายงาน โดยยึดตามหน่วยงานตามโครงสร้างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานเป็นหลัก

หน้า ๖ วาระที่ ๖ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๕.๑ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๒

ข้อความเดิม เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๒ มอบหมายงานบริหารงานทั่วไป ตรวจสอบโครงการที่ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ

แก้ไขเป็น เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๒ และมอบหมายงานบริหารงานทั่วไป ตรวจสอบโครงการที่ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ

(เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๒ เมษายน
๒๕๖๒ โดยมีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไป

๔.๑.๑ รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยภาพลักษณ์ในมุมมองของผู้ใช้บริการ สำนักวิทย
บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ
จึงขอรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยภาพลักษณ์ในมุมมองของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัยภาพลักษณ์ในมุมมองของผู้ใช้บริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
อีสาน

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

๔.๒.๑ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด
ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง จึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำปีเดือน
เมษายน ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๒

๔.๒.๒ รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศงานวิทยบริการ ได้จัดทำสรุปผลการจัด
กิจกรรมอบรมการใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
แล้วนั้น จึงขอรายงานผลการจัดกิจกรรมดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมอบรมการใช้บริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศปีการศึกษา ๒๕๖๑**

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๓.๑ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในการนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
อีสาน**

๔.๓.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ บัดนี้ ได้ดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ
และโปรแกรมออฟฟิศ**

๔.๓.๓ รายงานผลการดำเนินโครงการค่าลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Adobe

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินโครงการค่าลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม Adobe บัดนี้ ได้ดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการค่าลิขสิทธิ์การใช้งานโปรแกรม
Adobe**

ระเบียบวาระที่ ๕
เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณารายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง แนวปฏิบัติด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบการใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ในระดับมหาวิทยาลัย และระดับคณะ/เทียบเท่า

โดยหน่วยงานสายสนับสนุนเทียบเท่าระดับคณะ กำหนดให้ใช้ระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ปีที่ ๑ (ปีการศึกษา ๒๕๖๑) จัดทำรายงานการประเมินตนเอง และจัดการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX เป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ มากกว่าหรือเทียบเท่า ๑๐๐ คณะ ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๒ นั้น

ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเสนอพิจารณาการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ
มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานการประเมินตนเองตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) –ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๕.๒ พิจารณานุมัติแผนการดำเนินงานกิจกรรม ๗ส สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้มีนโยบายที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยฯ โดยให้ความสำคัญของการนำกิจกรรม ๗ส ซึ่งประกอบด้วย สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย สวยงาม สิ่งแวดล้อม มาใช้เพื่อพัฒนาคุณภาพบุคลากร ระบบงาน และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ให้มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ สร้างเสริมบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน สร้างเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ และมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานกิจกรรม ๗ส เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงเสนอพิจารณานุมัติ แผนการดำเนินงานกิจกรรม ๗ส สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณานุมัติ
มติคณะกรรมการประจำสำนัก นุมัติแผนการดำเนินงานกิจกรรม ๗ส สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

**๕.๓ พิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการนี้ สำนักฯ จึงขอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน
ของผู้ใช้บริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีข้อเสนอแนะ สำนักฯ ควรพิจารณาพื้นที่เพื่อเปิด
ให้บริการนอกเวลาราชการ ตามข้อเสนอแนะจากผู้ใช้บริการ**

**๕.๔ พิจารณารายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
(ระดับหลักสูตร) ปีการศึกษา ๒๕๖๑**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบข้อมูลเพื่อประกอบการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ระดับหลักสูตร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักฯ จึงขอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ระดับหลักสูตร) ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์
ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ระดับหลักสูตร) ปีการศึกษา ๒๕๖๑**

**๕.๕ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีการศึกษา ๒๕๖๑ หัวข้อความ
ปลอดภัยด้านอัคคีภัยภายในอาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการบริหารความเสี่ยง (PM-34) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอพิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีการศึกษา ๒๕๖๑ หัวข้อความปลอดภัยด้านอัคคีภัยภายในอาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงปีการศึกษา
๒๕๖๑ หัวข้อความปลอดภัยด้านอัคคีภัยภายในอาคาร
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒

๕.๖ พิจารณารายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑
มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำ
รายงานทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่
๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงาน
ทางการเงินดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๖)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒
(๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

๕.๗ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒
วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา
๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

นัดประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน
อีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



นางวันวิสาข์ ยนต์พิมาย
ผู้จัดรายงานการประชุม



นายสุเทพ ยนต์พิมาย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม