

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมเศตากรณีสถาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ	ศิริประเสริฐสิน	ประธานกรรมการ
๒. พลเอก ดร.มารุต	ลิ้มเจริญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. พ.ต.อ.หญิง แก้วมณี	สุโกศล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายเอกภพ	โตมรศักดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายประกาย	นาดี	กรรมการ
๖. นายสมเกียรติ	ฉายพระพักตร์	กรรมการ
๗. นางสาวนรรักษ์	บุตรชา	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรภัสสร	อ่อนเกิด	กรรมการ
๙. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	เลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางเจนจิรา	อนันตกาล	กรรมการ
---------------	----------	---------

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
-----------------	-----------	----------------------------

### เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุม โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ศิริประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### ๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รับผิดชอบดูแลระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP) ระบบสารสนเทศเพื่อบริการการศึกษา (ESS) ระบบสืบค้นข้อมูลเชิงลึกอัตโนมัติ (E-Document) ระบบติดตามโครงการออนไลน์ (OPT) ระบบรักษาคลังข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI) ในการปรับปรุง และบำรุงรักษา ในการปรับปรุงระบบหน่วยงานที่เป็นผู้ใช้งานหลักของแต่ละระบบจะต้องทำการรวบรวมพิจารณา และผ่านความเห็นชอบของผู้บริหาร/กรรมการประจำหน่วยงาน

ก่อนจึงส่งมายังสำนักฯ โดยสำนักฯ จะดำเนินการรวบรวมความต้องการ และงบประมาณและเสนอไปยัง คณะกรรมการสารสนเทศระดับสูงของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาความเหมาะสมต่อไป

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ**

**๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

-ไม่มี-

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

**๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

**ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒**

เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการประจำสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๘ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๘ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและ**

**เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม**

**๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข**

**๒.๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

**ครั้งที่ พิเศษ/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒**

เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ พิเศษ/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการประจำสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๑๐ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๑๐ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและ**

**เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ พิเศษ/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๕ มิถุนายน**

**๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข**

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไป

๔.๑.๑ รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าประจำอาคารสำนักฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒) จึงขอรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้าดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานการใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๒ (๑ มกราคม – ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

๔.๑.๒ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมภาษาต่างประเทศ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้รับอนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมภาษาต่างประเทศ ซึ่งได้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมมรกตอีสาน อาคาร 12C สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการนี้สำนักฯ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมภาษาต่างประเทศ

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

๔.๒.๑ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง จึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๒

### ๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### ๔.๓.๑ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในการนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
อีสาน**

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

#### ๕.๑ พิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการสื่อสารภายในองค์กรและความผูกพันต่อองค์กร ของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานผู้อำนวยการ ได้จัดทำรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการสื่อสารภายในองค์กร และความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สำนักฯ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น สำนักงานผู้อำนวยการ จึงขอรายงานสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการสื่อสารภายในองค์กรและความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความพึงพอใจต่อการสื่อสารภายในองค์กรและความผูกพันต่อองค์กร ของบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

#### ๕.๒ พิจารณารายงานความพึงพอใจของบุคลากรต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการรวบรวมผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อสำนักฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จึงขอรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรต่อสำนักฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานความพึงพอใจของบุคลากรต่อสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

**๕.๓ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ นั้น บัดนี้ถึงระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าวแล้ว โดยแผนดังกล่าวมีทั้งหมด ๓ กลยุทธ์ ๑๒ ตัวชี้วัด มีผลการ ดังนี้

- **ตัวชี้วัดที่บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด จำนวน ๙ ตัวชี้วัด**

กลยุทธ์	จำนวนเป้าหมายตัวชี้วัด	จำนวนผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จ
๑. มุ่งสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ (Recruitment)	๔	๔	๑๐๐.๐๐
๒. พัฒนาบุคลากรสู่มืออาชีพ (Development)	๔	๒	๕๐.๐๐
๓. บริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Management)	๔	๓	๗๕.๐๐
รวม	๑๒	๙	๗๕.๐๐

- **ตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมายตัวชี้วัด จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้**

กลยุทธ์/ตัวชี้วัด	หน่วย	เป้าหมายตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
๒. พัฒนาบุคลากรสู่มืออาชีพ (Development)			
๒.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อการส่งเสริม และสนับสนุนบุคลากรสำนัก เพื่อความก้าวหน้าในสายงาน	ร้อยละ	๘๐	๖๘.๗๗
๒.๒.๓ ร้อยละความไม่พึงพอใจของบุคลากร	ร้อยละ	๑๐	๓๗.๐๐
๓. พัฒนาระบบการสวัสดิการ และสิ่งจูงใจให้เหมาะสมกับบุคลากรในสำนัก และสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน			
๓.๒.๒ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากร	ร้อยละ	๑๐	๑๕.๔
- ด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับค่าตอบแทนและสวัสดิการ			๑๙.๒
- ด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน			

(เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนการบริหารและ  
พัฒนาบุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี  
การศึกษา ๒๕๖๑**

**๕.๔ พิจารณาแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี  
การศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการ  
ปรับปรุงแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา  
๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในการนี้จึงขอเสนอพิจารณาแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากร  
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ (เอกสารประกอบวาระที่  
๕.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยมี  
ข้อเสนอแนะให้ทบทวนตัวชี้วัด เช่น ๒.๒.๓ จากเดิม ร้อยละความไม่  
พึงพอใจของบุคลากร เป็น ร้อยละที่ลดลงของความไม่พึงพอใจของ  
บุคลากร**

**๕.๕ พิจารณาอนุมัติแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำ  
แผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในการ  
นี้จึงขอเสนอพิจารณาพิจารณาแผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี  
การศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติ แผนการบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักวิทยบริการและ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

**๕.๖ พิจารณาอนุมัติแผนการเสนอขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำ  
แผนการเสนอขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ในการนี้จึงขอเสนอพิจารณาแผนการเสนอ  
ขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๖)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติ แผนการเสนอขอเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔**

**๕.๗ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ในการนี้จึงขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ ดังนี้

การดำเนินการ		
ยังไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว
17 หัวข้อ	4 หัวข้อ	-

(เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๗)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานวิเคราะห์หรืองานวิจัยสถาบัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔**

**๕.๘ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ นั้น บัดนี้ ถึงระยะเวลาสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว คณะกรรมการตามคำสั่ง ที่ ๐๒๔/๒๕๖๑ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินผลแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ได้ดำเนินการรายงานผลตามแผน ดังกล่าวแล้ว สำนักฯ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณาเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๘)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

## ๕.๙ พิจารณานุมัติแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี

### สารสนเทศ

ด้วยคณะกรรมการตามคำสั่ง ที่ ๐๒๐/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำและประเมินผลแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ของสำนัก เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักฯ งานบริหารงานทั่วไป จึงขอเสนอพิจารณานุมัติแผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๙)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณานุมัติ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติ แผนปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

## ๕.๑๐ พิจารณานุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔)

### สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับพิจารณาเพิ่มเติมงบประมาณและปรับเปลี่ยนงบประมาณ ดังนี้

๑. หนังสือที่ มทร.อีสาน ๑๓๐๐/๐๒๔๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติเงินงบประมาณงบกลางของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำหรับจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง
๒. หนังสือที่ มทร.อีสาน ๑๓๐๐/๐๒๖๘ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขอยกเลิกการดำเนินโครงการ
๓. หนังสือ มทร.อีสาน ๑๓๐๐/๐๒๗๓ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์รายได้อื่น ๆ งบดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๒

จึงขอเสนอพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ดังนี้

๑. เพิ่ม ลำดับที่ “๓๒ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๓ เครื่อง จำนวนเงิน ๘๗,๐๐๐ บาท”

๒. ยกเลิกโครงการลำดับ ๒๑ และ ๒๒ และปรับแก้ลำดับที่ ๒๓ เป็นลำดับที่ ๒๒ ตามลำดับ ดังนี้



๒.๑ ลำดับที่ “๒๑ อบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลระบบบริการการศึกษา (ESS) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จำนวนเงิน ๓๗,๕๐๐ บาท (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)”

๒.๒ ลำดับที่ “๒๒ อบรมเชิงปฏิบัติการผู้ดูแลระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP)”

๓. ปรับลดงบประมาณและเพิ่มรายการ ดังนี้

๓.๑ ลดงบประมาณ

๓.๑.๑ จากเดิม ลำดับที่ “๒๗ วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา งบประมาณ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท” ปรับเป็น ลำดับที่ “๒๕ วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา งบประมาณ ๔,๑๐๐,๐๐๐ บาท”

๓.๒ เพิ่มรายการ

๓.๒.๑ ลำดับที่ “๓๑ ค่าจัดจ้างซ่อม Server ระบบภาษาต่างประเทศ งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท”

๓.๒.๒ ลำดับที่ “๓๒ ทรัพยากรการเรียนรู้ประเภทสื่อโสตทัศน งบประมาณ ๑๙๖,๘๐๐ บาท”

๓.๒.๓ ลำดับที่ “๓๓ โปรแกรมบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ งบประมาณ ๑๙๓,๒๐๐ บาท”

(เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๐)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติ แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปรับปรุงครั้งที่ ๔) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี**

**๕.๑๑ พิจารณาผลการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน (PM-38) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

**๕.๑๒ พิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจการใช้ห้อง/ครุภัณฑ์/เครื่องมือ/อุปกรณ์ ครั้งที่ ๒  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการเตรียมห้องและอุปกรณ์ (PM-27) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาผลการประเมินความพึงพอใจการใช้ห้อง/ครุภัณฑ์/เครื่องมือ/อุปกรณ์ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการประเมินความพึงพอใจการใช้ห้อง/ครุภัณฑ์/เครื่องมือ/  
อุปกรณ์ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

**๕.๑๓ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
สารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดบริการ สำนักวิทย  
บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

**๕.๑๔ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ช่วงที่ ๒ (เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ - เดือนเมษายน ๒๕๖๒)**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดการความรู้ (PM-35) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ช่วงที่ ๒ (เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ - เดือนเมษายน ๒๕๖๒) (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและ  
เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ช่วงที่ ๒ (เดือนธันวาคม  
๒๕๖๑ - เดือนเมษายน ๒๕๖๒)**

#### ๕.๑๕ พิจารณาอนุมัติแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี

##### การศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดการความรู้ (PM-35) จึงขอเสนอพิจารณาอนุมัติแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติ แผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

#### ๕.๑๖ พิจารณาอนุมัติปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณา อนุมัติแผนการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๖)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติ ปฏิทินการดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงาน (PM)

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

#### ๕.๑๗ พิจารณาหัวข้อประเด็นความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา

##### ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการบริหารความเสี่ยง (PM-34) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาหัวข้อประเด็นความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๗)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ประเด็นความเสี่ยง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ หัวข้อระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

#### ๕.๑๘ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสถาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี  
สารสนเทศ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒  
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณ์อีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

ระเบียบวาระที่ ๖  
เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

นัดประชุมครั้งต่อไป วันอังคารที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณ์อีสาน  
ชั้น ๔ อาคาร 12C

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



นางวันวิสาข์ ยนต์พิมาย  
ผู้จรรายงานการประชุม



นายสุเทพ ยนต์พิมาย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม