

รายงานการประชุม

หารือแนวทางการบริหารจัดการด้านวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ผ่านระบบสื่อสารทางไกล เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมแคสเสด ชั้น ๒ อาคารสำนักงานกิจการสภาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

ผู้มาประชุม

ศูนย์กลางนครราชสีมา

๑. ผศ.อภิชาติ	ติรประเสริฐสิน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ผศ.พรภัสสร	อ่อนเกิด	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓. นางสาวนรารักษ์	บุตรชา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ
๔. นางสาวอุไร	แสงศิริ	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๕. นางณัฐชนันย์	ฉายะพงษ์	หัวหน้างานวิทยบริการ
๖. นายรัฐชนัน	แถวโสภา	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. นางสาวลำแพน	กลิ่นพยอม	หัวหน้าแผนกงานธุรการสำนัก
๘. นายชัยวัฒน์	แดงจันทิก	หัวหน้าแผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย
๙. นายทศพล	บุญใส	หัวหน้าแผนกงานอีเลิร์นนิ่งและ เทคโนโลยีการศึกษา
๑๐. นางสาวอาภาพร	สุประดิษฐ์	หัวหน้าแผนกงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์
๑๑. นายธีรธรรม์	โรจนรุ่งสถิตย์	หัวหน้าแผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร
๑๒. นางสาวอรวรรณ	พรตะคุ	หัวหน้าแผนกงานศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง
๑๓. นางสาวชนัญชิตา	เลิศจะบก	หัวหน้าแผนกงานห้องสมุด
๑๔. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

วิทยาเขตสุรินทร์

๑. นางสาวสำราญ	ผาสุข	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต
๒. นายสีบสิทธิ์	ผาสุข	หัวหน้างานบริการการศึกษา
๓. นางผกายมาศ	เจริญศิริ	หัวหน้าแผนกงานวิทยบริการ
๔. นายธนพล	เริ่มปลูก	หัวหน้าแผนกงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิทยาเขตสกลนคร

๑. นายเด่นภา	แสนเพียร	หัวหน้าแผนกงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
--------------	----------	--

วิทยาเขตขอนแก่น

๑. นางสาวพิราวรรณ	โสตร์จำ	หัวหน้างานบริการการศึกษา
๒. นางฐิติพร	บรรเทา	หัวหน้าแผนกงานวิทยบริการ
๓. นายเศรษฐพงศ์	กาละปัตย์	หัวหน้าแผนกงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้ไม่มาประชุม

วิทยาเขตสกลนคร

๑. ผศ.ดร.จันทิมา	พรหมเกษ	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต
๒. นางสุกัญญา	สีเมือง	หัวหน้างานบริการการศึกษา

วิทยาเขตขอนแก่น

๑. นางสาวคณินิจ	กลิ่นขจร	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต
-----------------	----------	-----------------------------

ผู้เข้าร่วมประชุม

ศูนย์กลางนครราชสีมา

๑. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒. นางสาวกาญจนารัตน์	เจนศิริวงษ์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร
๓. นางสาวกัญญาภัทร	ชูพุทธพงษ์	บรรณารักษ์
๔. นางรัชดาพร	บุญไมตรี	บรรณารักษ์
๕. นางสาวกิตติยา	นิवासานนท์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อคณะผู้บริหารด้านวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ๒ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุมโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ตีระประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- โครงสร้างหน่วยงานและโครงสร้างการบริหาร ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- คณะกรรมการบริหารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เพิ่มเอกสารประกอบวาระการประชุมที่ ๔.๘, ๔.๙ - ๒ และ ๔.๑๐ โดยเลขานุการได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวทางอีเมลให้กับผู้เข้าร่วมประชุมแล้ว

จึงเสนอต่อคณะกรรมการบริหารสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการบริหารสำนัก รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องหรือค้างพิจารณาจากการประชุมครั้งก่อน

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยบริการวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ.

๒๕๖๒ (โดย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิทยบริการ)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจให้บริการด้านวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และบุคคลภายนอก ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการตามพันธกิจ ดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้จัดทำ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยบริการวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว ทั้งนี้ระเบียบฯ ดังกล่าว ได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑)

จึงเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ว่าด้วยบริการวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๒ การให้บริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์/หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

(โดย นางสาวกัญญาภัทร ชูพุทธพงษ์ ตำแหน่ง บรรณารักษ์)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดบริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่หลากหลาย ทั้งฐานข้อมูลที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา บอกรับไว้ให้บริการกับทุกมหาวิทยาลัย และฐานข้อมูลที่บอกรับเอง ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๒ สำนักฯ ได้จัดหาฐานข้อมูลทีนอกเหนือจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา บอกรับ และจัดหาหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการใช้งานร่วมกันอย่างคุ้มค่า (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒)

จึงเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การให้บริการฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์/หนังสืออิเล็กทรอนิกส์

๔.๓ การใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALIST

(โดย นางสาวกิตติยา นิวาसानนท์ ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีการนำระบบ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อสถาบันอุดมศึกษาไทย (Automated Library System for Thai Higher Education Institutes : ALIST) ซึ่งพัฒนาโดยศูนย์คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มาใช้ในการบริหาร จัดการทรัพยากรสารสนเทศ และการให้บริการ

โดย ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALIST เวอร์ชันปัจจุบัน คือ เวอร์ชัน ๔.๐ ซึ่งเป็นเวอร์ชันล่าสุดโดยในเวอร์ชันล่าสุดนี้ ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบให้เป็นระบบห้องสมุดสาขา เพิ่มขีดความสามารถในด้านการสืบค้นผ่านโปรโตคอล Z39.50 และสนับสนุนการเชื่อมต่อกับฐานข้อมูล Union Catalog (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓)

จึงเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ALIST

๔.๔ ระบบสหบรรณานุกรม (Union Catalog) สำหรับสถาบันอุดมศึกษา

(โดย นางรัชดาพร บุญไมตรี ตำแหน่ง บรรณารักษ์)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาระบบสหบรรณานุกรม (Union Catalog) สำหรับสถาบันอุดมศึกษา โดยมอบให้มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ทำหน้าที่พัฒนาระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาในการจัดเก็บข้อมูลบรรณานุกรมเข้าด้วยกันเป็นฐานข้อมูลกลางของประเทศ ให้สามารถแลกเปลี่ยนและใช้ประโยชน์ร่วมกัน ตลอดจนพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อให้บริการระบบสืบค้นที่สามารถตรวจสอบแหล่งจัดเก็บทรัพยากร ห้องสมุดได้จากการสืบค้นเพียงครั้งเดียว

ปัจจุบันมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแล้ว และทางสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติในการลงรายการสหบรรณานุกรมให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน การอัปโหลดข้อมูลบรรณานุกรมเข้าระบบสหบรรณานุกรม (Union Catalog) สำหรับสถาบันอุดมศึกษาด้วยโปรแกรมสนับสนุนการทำรายการ (UC Connexion Client) และการเตรียมความพร้อมสำหรับการให้บริการยืมคืนระหว่างห้องสมุดสมาชิกบนฐานข้อมูลสหบรรณานุกรม จากการเข้าร่วมประชุม และอบรมเชิงปฏิบัติการเป็นประจำทุกปี (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๔)

จึงเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ระบบสหบรรณานุกรม (Union Catalog) สำหรับสถาบันอุดมศึกษา

๔.๕ ระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Digital Collection : TDC)

(โดย นางรัชดาพร บุญไมตรี ตำแหน่ง บรรณารักษ์)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Digital Collection : TDC) โดยมีเป้าหมายเพื่อให้บริการสืบค้นฐานข้อมูลเอกสารฉบับเต็ม

ซึ่งเป็นวิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย และบทความวิชาการ ของอาจารย์จากมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ทั่วประเทศ โดยนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากร ที่เข้าใช้บริการ จะต้องเข้าใช้งานจากคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในเครือข่าย

ปัจจุบันได้มีการ migrate ข้อมูลจากระบบเดิม เข้าสู่ระบบใหม่ และบุคลากรที่รับผิดชอบของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้าร่วมอบรมการใช้งาน การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ เพื่อนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์ของ นักศึกษา อาจารย์ นักวิจัย และเจ้าของผลงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชชมงคลอีสาน เพื่อเผยแพร่ความรู้ ผลงานต่าง ๆ ให้สังคมได้นำ ไปปรับใช้ ต่อยอดความรู้เดิม และพัฒนาประเทศต่อไป

นอกจากนี้ TDC ยังได้เตรียมการทำงานที่สามารถเชื่อมโยงคำค้นไปยังฐานข้อมูลอื่น ที่รองรับ Z39.50 ซึ่งจะทำให้การป้อนคำค้นครั้งเดียวสามารถสืบค้นฐานข้อมูลอื่น ๆ ของโครงการได้ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๕)

จึงเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ ระบบจัดเก็บเอกสารฉบับเต็มในรูปอิเล็กทรอนิกส์ (Thai Digital Collection : TDC)

๔.๖ การดำเนินโครงการระบบสารสนเทศ มทร.อีสาน จำนวน ๑ ระบบ

(โดย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ตามที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (CEO) ได้พิจารณาการปรับปรุงระบบเครือข่ายสารสนเทศของมหาวิทยาลัยฯ ผ่านที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์ในการพัฒนาระบบสารสนเทศ โดยผูกพันข้ามปี ๓ ปี และมอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้ดำเนินงาน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ งานบริหารสินทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการครุภัณฑ์ระบบสารสนเทศ มทร.อีสาน จำนวน ๗๗,๓๐๗,๔๐๐ บาท ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินงานในขั้นตอนการพิจารณาผลการประกวดราคา เมื่อมหาวิทยาลัยได้บริษัทคู่สัญญาแล้ว จะมีระยะเวลาในการดำเนินการ เป็นระยะเวลา ๑๘๐ วัน โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ดำเนินการสำรวจพื้นที่และได้กำหนดแผนการติดตั้งครุภัณฑ์ในโครงการในพื้นที่ของแต่ละวิทยาเขตเรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๖)

จึงเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การดำเนินโครงการระบบสารสนเทศ มทร.อีสาน จำนวน ๑ ระบบ

๔.๗ การปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) เวอร์ชัน ๒

(โดย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนกงานระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Documents) เวอร์ชัน ๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยมีกำหนดเปิดใช้งานระบบในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และมีกำหนดการจัดอบรมการใช้งานระบบสำหรับผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานระบบ ดังนี้

๑. นครราชสีมา วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒

๒. วิทยาเขตขอนแก่น สุรินทร์ และสกลนคร วันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

จึงเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การปรับปรุงระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) เวอร์ชัน ๒ เสนอแนะให้มีการอบรมของผู้ดูแลระบบและผู้ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) ในวิทยาเขต เพื่อความสะดวกของวิทยาเขตและความทั่วถึง มอบหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ ประสานกับ บริษัทฯ

๔.๘ แนวปฏิบัติในการบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย

(โดย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนกงานระบบสารสนเทศ เพื่อการบริหาร รับผิดชอบดูแลและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประกอบด้วย ระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP) ระบบบริการการศึกษา (ESS) ระบบติดตามโครงการออนไลน์ (OPT) ระบบคลังข้อมูลสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจ (BI) และระบบสืบค้นข้อมูลเชิงอัตโนมัติ (E-Document) ซึ่งในแต่ละปีงบประมาณ สำนักมีการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบตามความต้องการของผู้ใช้งาน และตามกระบวนการทำงานที่มีการเปลี่ยนแปลง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้หารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางการดำเนินงานในการปรับปรุงและบำรุงรักษาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย ให้มีกระบวนการในการทำงานที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกระบบ โดยมีความเห็นร่วมกัน คือ หากหน่วยงาน มีความประสงค์ต้องการปรับปรุงระบบ ให้หน่วยงานเป็นผู้กำหนดความต้องการผ่านการเห็นชอบจากหัวหน้าหน่วยงาน หรือคณะกรรมการประจำหน่วยงาน และส่งมายังสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะพิจารณาความเหมาะสมและงบประมาณ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (CIO) ของมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (CEO) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

จึงขอเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ แนวปฏิบัติในการบริหารจัดการระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของมหาวิทยาลัย

๔.๙ การพัฒนาระบบ RMUTI Mobile Application เฟสที่ ๑

(โดย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ด้วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนกงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ดำเนินการพัฒนา Mobile Application เพื่อให้บริการนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ทุกวิทยาเขต โดยในเฟสที่ ๑ Mobile Application ทำงานร่วมกับระบบบริการการศึกษา (ESS) ซึ่งนักศึกษาสามารถเรียกดูปฏิทินการศึกษา ผลการศึกษา และตารางเรียน ผ่านโทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์เคลื่อนที่บนระบบปฏิบัติการ Android และ iOS ทั้งนี้ แผนกงานระบบ

สารสนเทศเพื่อการบริหาร ได้จัดทำคู่มือการใช้งาน Mobile Application ทั้งในรูปแบบเอกสาร และวีดิทัศน์แนะนำการใช้งาน (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๙)

จึงเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ การพัฒนาระบบ RMUTI Mobile Application เฟสที่ ๑ โดยวิทยาเขตสุรินทร์ เสนอแนะให้ระบบสามารถที่จะแจ้งเตือน เมื่อถึงกำหนดต่าง ๆ ได้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการให้แจ้งเตือนได้ ในระยะที่ ๒ ของการพัฒนาระบบ

๔.๑๐ บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับบุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

(โดย ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดหาซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำนักได้ดำเนินการจัดหาโปรแกรมระบบปฏิบัติการและโปรแกรมออฟฟิศ ซึ่งได้รับลิขสิทธิ์การใช้งาน จำนวน 650 FTE นอกจากนี้บุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานยังได้รับสิทธิพิเศษในการใช้งานโปรแกรมต่าง ๆ ของ Microsoft แบบไม่มีค่าใช้จ่าย เช่น Microsoft Office 365, Microsoft Azure Dev Tools for Teaching เป็นต้น

ทั้งนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กำหนดจัดกิจกรรมการอบรมแนะนำการใช้งานและสิทธิประโยชน์ที่บุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานจะได้รับจากการใช้งานผลิตภัณฑ์ Microsoft โดยได้กำหนดการจัดการอบรมไว้เบื้องต้น ดังนี้

๑. นครราชสีมา วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๒. วิทยาเขตขอนแก่น วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๓. วิทยาเขตสุรินทร์ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๔. วิทยาเขตสกลนคร วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒

จึงเสนอต่อที่ประชุม เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ บริการซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์สำหรับบุคลากรและนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดย ๑. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะรับหน้าที่ ทหารือในการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (CEO) เรื่องการสอบใบรับรองมาตรฐานให้เหมือนกันทุกวิทยาเขต โดยครอบคลุมไปในส่วนของนักศึกษาและบุคลากร ๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการจัดทำคำสั่ง ที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศทั้งหมด

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ วิทยาเขตสุรินทร์ เสนอให้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เดินทางไปเยี่ยมยังวิทยาเขต เพื่อหารือ ประชุมซึ่งจะเป็นผลดีต่อการดำเนินการในวิทยาเขต

มติที่ประชุม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอกำหนดให้มีการประชุมเพื่อหารือผ่านระบบการสื่อสาร ทางไกล ในทุก ๆ ไตรมาส และการตรวจเยี่ยมวิทยาเขต สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะวางแผนดำเนินการต่อไป

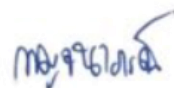
๖.๒ พิจารณาการจัดประชุมหารือแนวทางการบริหารจัดการด้านวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มติที่ประชุม เห็นชอบ การจัดประชุมหารือแนวทางการบริหารจัดการด้านวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทุก ๆ ไตรมาส

๖.๓ วิทยาเขตสกลนคร ครุภัณฑ์ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่ได้รับจากศูนย์กลางชำรุด

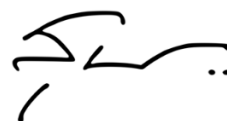
มติที่ประชุม ให้หาแนวทางในการจัดหาครุภัณฑ์ชุดใหม่ทดแทน โดยวิทยาเขตจะปรึกษาร่างขอบเขตของงาน (TOR) ของครุภัณฑ์จากศูนย์กลาง เพื่อความสอดคล้องกับระบบเดิมที่มีอยู่

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



นางสาวกาญจนภรณ์ เจนศิริวงษ์

ผู้จัดรายงานการประชุม



นายสุเทพ ยนต์พิมาย

ผู้ตรวจรายงานการประชุม