

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมเศตารณีสาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ	ศิริประเสริฐสิน	ประธานกรรมการ
๒. พ.ต.อ.หญิง แก้วมณี	สุโกศล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายเอกภพ	โตมรศักดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายสมเกียรติ	ฉายพระพักตร์	กรรมการ
๕. นางสาวนราธิกษ	บุตรีชา	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรภัสสร	อ่อนเกิด	กรรมการ
๗. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. พลเอก ดร.มารุต	ลิ้มเจริญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. นายประกาย	นาดี	กรรมการ
๓. นางเจนจิรา	อนันต์กาล	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
-----------------	-----------	----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุม โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ศิริประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒

เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจากคณะกรรมการประจำสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๗ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด ๗ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานบริหารงานทั่วไป

๔.๑.๑ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป รับผิดชอบให้บริการห้องประชุมเศตภรณ์อีสาน ชั้น ๔ และโถงชั้น ๑ แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน การบริหารจัดการอาคารสถานที่ บัดนี้สำนักฯ ได้สรุปสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) เรียบร้อยแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการใช้บริการสถานที่ อาคาร 12C ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

๔.๑.๒ รายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔

(๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ขอรายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับหนังสือเกินกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

๔.๑.๓ รายงานใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าประจำอาคารสำนักฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๓ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒) จึงขอรายงานการใช้พลังงานไฟฟ้าดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานใช้พลังงานไฟฟ้า สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒)

๔.๑.๔ รายงานความต้องการในการฝึกอบรมพัฒนาตนเองของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำรายงานความต้องการในการฝึกอบรมพัฒนาตนเองของบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ในการนี้จึงขอรายงานความต้องการในการฝึกอบรมพัฒนาตนเองของบุคลากรสำนักฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานความต้องการในการฝึกอบรมพัฒนาตนเองของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

๔.๒.๑ รายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ ดำเนินการให้บริการงานด้านวิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อแสดงถึงผลการให้บริการด้านการเข้าใช้บริการดังกล่าว จึงขอรายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบรายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

๔.๒.๒ รายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการช่วง สัปดาห์ก่อนสอบ และสัปดาห์สอบ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการได้เปิดให้บริการ นอกเวลาราชการในวันทำการ และวันหยุดราชการ ๒ สัปดาห์ก่อนสอบ และสัปดาห์สอบ ในการสอบกลางภาคและสอบปลายภาคการศึกษา ๒๕๖๒ โดยดำเนินการให้บริการงานด้านวิทยบริการ ได้แก่ ห้องสมุด ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อแสดงถึงผลการให้บริการการเข้าใช้บริการดังกล่าว สำนักฯ จึงได้สรุปสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการช่วง สัปดาห์ก่อนสอบ และสัปดาห์สอบ ในวันที่ ๕ – ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานวิทยบริการช่วง สัปดาห์ก่อนสอบ และสัปดาห์สอบ

๔.๒.๓ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง จึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๒

๔.๒.๔ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนานวัตกรรมการเพื่อลดการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ ได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการดำเนิน “โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่น โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง ๒๕๖๒” เครือข่ายภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อลดการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ สำนักฯ งานวิทยบริการได้ดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนานวัตกรรมการเพื่อลดการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้

๔.๒.๕ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้สู่ห้องสมุดโรงเรียน

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด ได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการดำเนิน “โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาท้องถิ่น โดยมีสถาบันอุดมศึกษาเป็นพี่เลี้ยง ๒๕๖๒” เครือข่ายภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้สู่ห้องสมุดโรงเรียน สำนักฯ แผนกงานห้องสมุด งานวิทยบริการ ได้ดำเนินโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้สู่ห้องสมุดโรงเรียน

๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๓.๑ รายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจสำคัญคือ ให้บริการด้านแผนกงานเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ แผนกงานวิศวกรรมเครือข่าย แผนกงานอีเลิร์นนิ่งและเทคโนโลยีการศึกษา ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุมมรกตอีสาน แก่หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับการวางแผน / การบริหารจัดการการให้บริการ บัดนี้ สำนักฯ ได้สรุปสถิติการให้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานสถิติการเข้าใช้บริการงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐
กันยายน ๒๕๖๒)**

๔.๓.๒ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในครั้งนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๓.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
อีสาน**

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

**๕.๑ พิจารณานุมัติแผนประชาสัมพันธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓)**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำแผนพิจารณาแผนประชาสัมพันธ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓) เรียบร้อยแล้ว ในครั้งนี้ สำนักฯ จึงขอเสนอพิจารณานุมัติแผนประชาสัมพันธ์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓) (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณานุมัติ

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติ แผนประชาสัมพันธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓)**

**๕.๒ พิจารณารายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาส ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐
กันยายน ๒๕๖๒)**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการจัดทำรายงานรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) เรียบร้อยแล้วนั้น ในครั้งนี้จึงขอพิจารณารายงานการเงินดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาส ๔
(๑ กรกฎาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)**

๕.๓ พิจารณากรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ขอให้หน่วยงานดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบการวิเคราะห์ในการจัดทำแผน เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓-๒๕๖๖ ในการนี้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอพิจารณากรอบอัตรากำลังดังกล่าว (เอกสารประกอบวารที่ ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ
มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ กรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๓-๒๕๖๖ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๔ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๔

ตามที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีโครงการทั้งสิ้น ๓๒ โครงการ สำนักฯ ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานโดยให้ทุกหน่วยงานรายงานตามแบบจัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แบบ สงป.๓๐๑) ทุกเดือน ในการนี้สำนักฯ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๔ (เอกสารประกอบวารที่ ๕.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ
มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ไตรมาสที่ ๔

๕.๕ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

เพื่อให้การดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปตามระบบการบริหารจัดการคุณภาพภายใน (ISO 9001 : 2015) คู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดทำงบประมาณและติดตามประเมินผล รหัสเอกสาร : PM-22 คู่มือขั้นตอนการทำงาน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์/แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สำนักฯ จึงขอเสนอพิจารณาเห็นชอบผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) (เอกสารประกอบวารที่ ๕.๕)

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) จำนวนทั้งหมด ๑๙ ตัวชี้วัด บรรลุจำนวน ๑๘ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๗๔ ไม่บรรลุจำนวน ๑ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๕.๒๖ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์/ตัวชี้วัด	หน่วย	แผน	ผล	หน่วยงาน รับผิดชอบ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาศูนย์บริการให้มีทักษะเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี				
๑. ร้อยละความสำเร็จของแผนการบริหารและพัฒนา บุคลากร สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละ	๘๕	๗๕	งบท.

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒)

๕.๖ พิจารณาผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๔)

ตามหนังสืองานนโยบายและแผนยุทธศาสตร์ กองนโยบายและแผน ที่ มทร.อีสาน ๑๑๓๐/๐๐๔๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์และการพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาสที่ ๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) นั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๔) รายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗ – ๒๕๖๐) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ไตรมาส ๔ ตัวชี้วัดกลยุทธ์ จำนวนรวม ๓ ตัวชี้วัด

- ผลการดำเนินงานบรรลุ จำนวน ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐
- ไม่บรรลุ -

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน
ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๔)

ประเด็นยุทธศาสตร์ / มิติ / ตัวชี้วัด	เป้าหมาย		เป้าหมายตัวชี้วัด				ผู้รับผิดชอบ
			แผน			ผล	
	มทร.อีสาน	สวส.	สผอ.	งบท	งทส.		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ปฏิรูประบบบริหารจัดการ มหาวิทยาลัยไปสู่ความเป็นเลิศในยุคดิจิทัล							
ตัวชี้วัดที่ ๑๒ คะแนนการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX : Education Criteria for Performance Excellence	๑๐๐	๑๑๐	๐	๐	๐	๐	สผอ.
ตัวชี้วัดที่ ๑๔ ร้อยละของการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ในการดำเนินงานของ มหาวิทยาลัย	๘๒	๘๖.๖๓	๘๖.๖๓	๘๖.๖๓	๘๖.๖๓	๘๖.๖๓	หน.งบท.
ตัวชี้วัดที่ ๑๘ ร้อยละความสำเร็จของการบริหารจัดการ ระบบไปสู่องค์กรดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ	๗๕	๙๐	-	-	๙๐		หน.งทส.

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – พ.ศ. ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาสที่ ๔)

๕.๗ พิจารณานุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามพันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ของสำนักฯ และเชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธานและพระราชบัญญัติสถาบัน สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน แล้วนั้น ในการนี้เพื่อให้การจัดทำและประเมินแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักฯ จึงขอเสนอพิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนรวม ๒๒ โครงการ/กิจกรรม (เอกสารประกอบวารที่ ๕.๗)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๘ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒
วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

นัดประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน
อีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



นางวันวิสาข์ ยนต์พิมาย
ผู้จัดรายงานการประชุม



นายสุเทพ ยนต์พิมาย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม