

รายงานการประชุม

คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมเศตากรณีสถาน ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ	ศิริประเสริฐสิน	ประธานกรรมการ
๒. นายเอกภพ	โตมรศักดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายสมเกียรติ	ฉายพระพักตร์	กรรมการ
๔. นางสาวนรารักษ์	บุตธรา	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรภัสสร	อ่อนเกิด	กรรมการ
๖. นายสุเทพ	ยนต์พิมาย	เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. พ.ต.อ.หญิง แก้วมณี	สุโกศล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. นายประกาย	นาดี	กรรมการ
๓. นางเจนจิรา	อนันตกาล	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวันวิสาข์	ยนต์พิมาย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
-----------------	-----------	----------------------------

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มาครบองค์ประชุมแล้ว ประธานการประชุม โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิชาติ ศิริประเสริฐสิน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เนื่องด้วย พลเอก ดร.มารุต ลิ้มเจริญ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เสียชีวิต ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสถาบัน/สำนัก พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐(๑) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามวรรคหนึ่ง กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพ และเกิดความคล่องตัวในการบริหารราชการ สำนักจึงเสนอ นายชินาพัฒน์ พิมพ์ศรีแก้ว ปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ
มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ

๑.๒ เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เลขานุการคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดทำ
รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒
ในวันจันทร์ที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยรายงานการประชุมฉบับดังกล่าวได้ผ่านการรับรองเบื้องต้นจาก
คณะกรรมการประจำสำนักแล้ว ซึ่งรับรองโดยไม่มีการแก้ไข จำนวน ๗ ท่าน จากผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด
๗ ท่าน (เอกสารประกอบวาระที่ ๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุม

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๒ ในวันจันทร์ที่ ๒๕
พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานผลการดำเนินงาน งานวิทยบริการ

๔.๑.๑ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานวิทยบริการ แผนกงานห้องสมุด
ได้ดำเนินการทวงค่าปรับเกินกำหนดส่งเดือนละ ๒ ครั้ง จึงขอรายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๑.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานค่าปรับเกินกำหนดส่ง ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ.

๒๕๖๒

๔.๒ รายงานผลการดำเนินงาน งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

๔.๒.๑ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน มอบหมายให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ในการนี้ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอรายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยฯ (เอกสารประกอบวาระที่ ๔.๒.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดทราบ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก รับทราบ รายงานการจัดทำเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
อีสาน

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ พิจารณานุมัติแผนบริหารความเสี่ยง หัวข้อการสำรองข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

อ้างถึงมติที่ประชุมกรรมการบริหารคุณภาพ (QMRC) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ พ.ศ. เวลา ๐๙.๐๐ น. ห้องประชุมเศตากรณอีสาน ชั้น ๔ อาคารสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีมติเห็นชอบให้ปรับแผนบริหารความเสี่ยง หัวข้อการสำรองข้อมูลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ โดยมีการถ่ายโอนความเสี่ยงให้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ งานวิทยบริการได้ดำเนินการแก้ไขแผนดังกล่าว โดยเลือกการจัดการความเสี่ยงด้วยการควบคุมความเสี่ยง โดยใช้ระบบสำรองข้อมูลมหาวิทยาลัย เนื่องจากในคณะกรรมการทำงานด้านความเสี่ยงมีบุคลากรที่ดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแล้ว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

มติคณะกรรมการประจำสำนัก อนุมัติแผนบริหารความเสี่ยง หัวข้อการสำรองข้อมูลระบบห้องสมุด
อัตโนมัติ

๕.๒ พิจารณาผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ได้มีการนำกิจกรรม ๗๘ มาใช้เพื่อยกระดับมาตรฐานขององค์กร และตอบสนองนโยบายด้านการประหยัดทรัพยากร เป็นการเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง จนเป็นวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ ในการนี้สำนักฯ จึงขอรายงานผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๒)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการตรวจประเมินกิจกรรม ๗๘ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นครราชสีมา**

**๕.๓ พิจารณาผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและ
เทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) เพื่อให้การดำเนินงานหมวดที่ ๓ ลูกค้ำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บริการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๓)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

**๕.๔ พิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) เพื่อให้การดำเนินงานหมวดที่ ๓ ลูกค้ำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการ ครั้งที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

**มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน
ของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

**๕.๕ พิจารณาผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บริการเทียบกับผลการสำรวจ
ความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒**

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) เพื่อให้การดำเนินงานหมวดที่ ๓ ลูกค้ำ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บริการเทียบกับผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพันของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๕)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้ใช้บริการ เทียบกับผลการสำรวจความพึงพอใจ ความไม่พึงพอใจ และความผูกพัน ของผู้ใช้บริการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๖ พิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจการใช้ห้อง/ครุภัณฑ์/เครื่องมือ/อุปกรณ์ ครั้งที่ ๑ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการเตรียมห้องและอุปกรณ์ (PM-27) เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอพิจารณาผลการสำรวจความพึงพอใจการใช้ห้อง/ครุภัณฑ์/เครื่องมือ/อุปกรณ์ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๖)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการสำรวจความพึงพอใจการใช้ห้อง/ครุภัณฑ์/เครื่องมือ/ อุปกรณ์ ครั้งที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๗ พิจารณารายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (PM-15) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดบริการ สำนักวิทย บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๗)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดบริการ สำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

๕.๘ พิจารณาผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ช่วงที่ ๑ (เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ตามระบบ บริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 เพื่อให้การดำเนินงานตามคู่มือขั้นตอนการทำงานการจัดการความรู้ (PM-35) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการ จัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ช่วงที่ ๑ (เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม ๒๕๖๒) (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๘)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ช่วงที่ ๑ (เดือนมิถุนายน – เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒)

๕.๙ พิจารณารายงานผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวัง ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการสำรวจความต้องการและความคาดหวังบุคลากรของบุคลากรในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามความเป็นจริง ทั้งนี้จึงขอรายงานผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวังบุคลากรของบุคลากร ในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๙)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ รายงานผลการสำรวจความต้องการและความคาดหวัง ของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๑๐ พิจารณาการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับอนุมัติงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอเสนอพิจารณาการจัดสรรดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๐)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๕.๑๑ พิจารณา (ร่าง) แนวปฏิบัติในการเสนอคำของบประมาณสำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ งานเทคโนโลยีสารสนเทศฯ แผนงานระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แนวปฏิบัติในการเสนอคำของบประมาณสำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นั้น ในการนี้จึงขอเสนอพิจารณาร่างแนวปฏิบัติดังกล่าว (เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๑๑)

จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ (ร่าง) แนวปฏิบัติในการเสนอคำของบประมาณสำหรับการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน โดยให้นำเสนอคณะกรรมการดำเนินงานตรวจสอบมาตรฐานในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน นครราชสีมา (CIO) ต่อไป

๕.๑๒ นัดประชุมครั้งต่อไป

ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C
จึงเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนัก เพื่อโปรดพิจารณา

มติคณะกรรมการประจำสำนัก เห็นชอบ ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน ชั้น ๔ อาคาร 12C

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี-

นัดประชุมครั้งต่อไป วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเศตากรณีสาน
ชั้น ๔ อาคาร 12C

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



นางวันวิสาข์ ยนต์พิมาย
ผู้จัดรายงานการประชุม



นายสุเทพ ยนต์พิมาย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม